



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«Новороссийский колледж строительства и экономики»
(ГАПОУ КК «НКСЭ»)

П Р И К А З

30.08.2025

№ 200-О

О снижении бюрократической нагрузки
на педагогических работников

На основании федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководствоваться при реализации основных общеобразовательных программ нормативными документами, утверждающими перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, а именно: приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», приказом Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования».

2. Утвердить План мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников (Приложение 1) и Положение «О преподавателе колледжа» (Приложение 2).

3. Назначить ответственной за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки заместителя директора по УМР Ребрину Э.М.

4. Внести изменения в Должностную инструкцию «Преподаватель колледжа», определив перечень документов, которые должен заполнять преподаватель, а также в Положение «О классном руководителе учебной группы» с ознакомлением преподавателей на педагогическом совете 30 августа 2025г. под подпись.

5. Ответственному за ведение сайта заместителю директора по УМР

Ребриной Э.М. разместить нормативную документацию на официальном сайте колледжа 01.09.2025г..

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



А.Р. Павленко

Проект приказа подготовила
Заместитель директора по УМР



Э.М. Ребрина

Согласовано
Юрисконсульт



Э.В. Маргарян

Рассылка: Ребрина, Кондратюк, Коптева, Малаштанова, отдел кадров.

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2025 год

№п/п	мероприятие	срок исполнения	ответственный
1	Утверждение приказа о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 30.08.2025	Заместитель директора по УМР Ребрина Э.М.
2	Создание на официальном сайте колледжа раздела «Снижение бюрократической нагрузки» и его обновление.	до 01.09.2025	Заместитель директора по УМР Ребрина Э.М.
3	Информационная работа с педагогическими работниками по снижению бюрократической нагрузки (совещания при директоре)	ежемесячно	Заместитель директора по УМР Ребрина Э.М.
4	Изучение и анализ нормативно-правовой базы по уменьшению бюрократической нагрузки	до 01.10 2025	Юрисконсульт Маргарян Э.В.
5	Актуализация и упорядочение перечня) внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения преподавателей	до 15.10.2025	Заместители директора
6	Анализ и внесение изменений в локальные нормативно-правовые акты колледжа, связанные с трудовой деятельностью педагогических работников	до 30.09.2025	Заместители директора