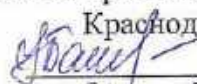


Министерство образования и науки Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела среднего
профессионального образования
министерства образования и науки

Краснодарского края
 **Н.А. Батютина**
«02» 02 2026 год

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ГАПОУ КК «НКСЭ»
А.Р. Павленко

2026 год

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края «Новороссийский колледж
строительства и экономики»**

на 2026-2030 годы

**«Обеспечение качества подготовки высококвалифицированных
специалистов в соответствии с требованиями профессиональных
стандартов и работодателей».**

НОВОРОССИЙСК

СОДЕРЖАНИЕ

	Сокращения, принятые в тексте Программы развития ГАПОУ КК «НКСЭ»	3
1	Паспорт программы развития	4
2	Индикаторы ожидаемого результата реализации Программы	7
3	Основные мероприятия и направления стратегии колледжа	8
4	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГАПОУ КК «НКСЭ»	9
5	Основные цели и задачи Программы развития колледжа	18
6	Пути достижения целей Программы развития	19
7	Финансовое обеспечение Программы развития колледжа	22
8	Система организации контроля за исполнением Программы	26
9	Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития, целевые показатели	27
10	План мероприятий по реализации Программы развития ГАПОУ КК «НКСЭ» 10.1 Совершенствование методического и нормативно-правового обеспечения учебного процесса 10.2 Кадровое обеспечение деятельности и социально-экономическая поддержка студентов и работников колледжа 10.3 План модернизации материально-технической базы колледжа на 2026-2030 г. 10.4 План капитального ремонта объектов колледжа на 2026-2030 год 10.5 План мероприятий по охране труда и технике безопасности на 2026-2030 г.г.	29-39
11	11. Планы работы структурных подразделений по реализации программы развития	38
	11.1 План и задачи воспитательной работы колледжа на 2026-2030 года	38-62
	11.2 Перспективный план развития структурного подразделения Библиотека на 2026-2030 гг.	63-65
	11.3 План работы учебного центра информационных технологий колледжа на 2026-2030 годы	65-69
	11.4 План работы многофункционального центра прикладных квалификаций колледжа на 2026-2030 учебные годы	69-72
	11.5 План работы по реализации регионального проекта «Профессионалы»	72-74
	11.6 Внедрение Бережливых технологий в образовательный процесс колледжа.	74-78

Сокращения, принятые в тексте Программы развития ГАПОУ КК «НКСЭ»

В настоящей Программе развития ГАПОУ КК «НКСЭ» используются следующие сокращения:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новороссийский колледж строительства и экономики» - ГАПОУ КК «НКСЭ»

СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Наименование Программы развития	Программа развития ГАПОУ КК «Новороссийский колледж строительства и экономики» на 2026 – 2030 годы (далее – Программа развития)
Дата утверждения Программы развития	Утверждена на заседании Педагогического совета (протокол №4 от 30.01.2026 года).
Разработчики Программы развития	Павленко Анна Рафиковна, директор колледжа; Ребрина Э.М., заместитель директора по учебно-методической работе; Кондратюк М. А., заместитель директора по учебной работе; Малаштанова А.В., заместитель директора по учебно-производственной работе; Коптева Т. М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
Основные теории, положенные в основу Программы	В основу программы положены концепции компетентностного подхода, модульного обучения, личностно-ориентированного подхода и социального партнёрства.
Стратегические ориентиры программы развития	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации до 2030 года и на перспективу до 2036 года (утв. Правительством РФ). Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 26.12.2024) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования». Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»
Цель и задачи Программы	<p>Цель – создание оптимальных условий для обеспечения качества образовательных услуг, соответствующего требованиям государства, инновационного развития экономики Краснодарского края, современным потребностям общества и запросам потребителей.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение новой модели среднего профессионального образования, синхронизированной с прогнозными запросами отраслей экономики регионального рынка труда, обеспечивающей реализацию практико-ориентированной модели обучения. в рамках проекта «Профессионалы»; 2. Развитие учебно-производственного комплекса колледжа (УПК); 3. Расширение спектра реализуемых основных образовательных программ среднего профессионального образования; 4. Развитие условий, для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно- исторических ценностей;

	<p>5.Расширение спектра реализуемых проектов и программ, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание студентов;</p> <p>6.Вовлечение студентов (совместно с преподавателями колледжа) в добровольческое движение для участия в инициативах в сфере межкультурного взаимодействия, развития общественной дипломатии, в гуманитарных миссиях;</p> <p>7.Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся колледжа, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры и организации необходимой подготовки кадров.</p>
Сроки реализации Программы	2026 – 2030 годы
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Внебюджетные средства колледжа в размере до 25% от общего объема средств от оказания услуг на платной основе и иной приносящей доход деятельности, по коду видов расхода 243, 244, 247(для улучшения материально-технической базы) в том числе:</p> <p>в 2026 году – 42,5млн. руб.; в 2027 – 61,2 млн. руб.; в 2028 – 71,2 млн. руб.; в 2029 – 71,2 млн. руб.; в 2030 – 72,1 млн. руб.</p> <p>Региональный бюджет (средства государственных целевых программ);</p> <p>в 2026 году – 40,9млн. руб.; в 2027 – 40,8 млн. руб.; в 2028 – 40,9 млн. руб.; в 2029 – 40,9млн. руб.; в 2030 – 40,9млн. руб.</p>
Ф.И.О, должность, телефон руководителя программы	Павленко Анна Рафиковна – директор колледжа, 8(8617)61-01-08
Электронный адрес образовательного учреждения, телефон, факс.	<p>Электронная почта: nkse2006@mail.ru,</p> <p>Сайт: https://nvrnkse.gosuslugi.ru</p> <p>Тел./факс 8(8617)61-01-08)</p>
Система информации о ходе реализации программы	Официальный сайт колледжа- https://nvrnkse.gosuslugi.ru
Основные мероприятия по реализации программы	<p><i>Мероприятия:</i></p> <p>1.Постоянное обновление содержания и технологий профессионального образования и обучения в соответствии с актуальными и перспективными требованиями к квалификации работников, развитием технологий: (Развитие номенклатуры образовательных услуг);</p> <p>2.Модернизация ландшафта колледжа: (Производственно-хозяйственная деятельность, цифровизация образовательной среды);</p> <p>3.Приведение квалификации руководящего и преподавательского состава</p>

	<p>колледжей в соответствии современным требованиям к кадрам. 4. Развитие профессиональной соревновательности в системе среднего профессионального образования для повышения эффективности образовательной и проектной деятельности колледжа .</p>
<p>Контроль за исполнением программы</p>	<p><i>1. Контроль за исполнением программы осуществляет:</i></p> <p>1.1 Наблюдательный совет колледжа, обеспечивающий организацию самоконтроля и самооценки поэтапного и итогового результатов реализации программы (<u>внутренняя экспертиза</u>);</p> <p>1.2 Министерство образования и науки Краснодарского края (<u>внешняя экспертиза</u>).</p> <p><i>2. Реализация мероприятий программы развития вносится в ежегодные Комплексные планы работы колледжа;</i></p> <p><i>3. Выполнение программы заслушивается педагогическим советом колледжа;</i></p> <p><i>4. Корректировка программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании педагогического совета в августе согласуются с учредителем</i></p>

2. ИНДИКАТОРЫ ОЖИДАЕМОГО РЕЗУЛЬТАТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Стратегической целью современной государственной политики в области образования является повышение доступности качественного среднего профессионального образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям современного общества и каждого гражданина. Подготовка высококвалифицированных специалистов является важнейшей составляющей современного образования, в значительной мере, влияющей на формирование инновационной экономики страны. Руководством страны поставлена серьезная задача по обеспечению прорыва в области экономического и социального развития (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»), в документе представлены национальные цели развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года (далее - национальные цели) среди которых можно выделить следующие:

- реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности;

- устойчивая и динамичная экономика; технологическое лидерство; цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы. Указом установлены целевые показатели и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальных целей: «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности»:

- не менее 75 % молодых людей участвуют в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание.

- не менее 85 % молодых людей верят в возможности самореализации в России .

- не менее 45 % молодых людей вовлечены в добровольческую и общественную деятельность .

- функционирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию 100 % обучающихся.

- формирование современной системы профессионального развития педагогических работников, предусматривающей ежегодное ДПО на основе актуализированных профессиональных стандартов не менее 10 % педагогических работников на базе ведущих ОО ВО и научных организаций.

- создание эффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для приоритетных отраслей экономики исходя из прогноза потребности.

- создание условий для одновременного освоения не менее чем 30 % студентов нескольких квалификаций в рамках профессионального образования.

- увеличение доли креативных индустрий в экономике.

«Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы» достижение «цифровой зрелости» образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта . Механизмом реализации Указа Президента Российской Федерации являются национальные проекты, определенные в перечне поручений Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 29 февраля 2024 года № Пр 616: национальный проект «Молодежь и дети» включает следующие федеральные проекты:

«Россия — страна возможностей», «Мы вместе», «Россия в мире», «Всё лучшее детям», «Ведущие школы», «Педагоги и наставники», «Создание сети современных кампусов», «Университеты для поколения лидеров», «Профессионалитет», национальный проект «Кадры».

Среди ключевых мероприятий напрукта можно выделить следующие:

- формирование и ежегодная актуализация прогноза потребности отраслей экономики в кадрах на пятилетний период;
- ежегодное формирование рейтинга образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования по уровню трудоустройства и зарплатам выпускников;
- формирование гибкой системы профессиональных стандартов.

Стратегия развития среднего профессионального образования является ответом на следующие вызовы:

глобализация экономики, сопровождающаяся динамикой академической и трудовой мобильности,

рост конкуренции зарубежных образовательных систем на фоне развития онлайн-обучения;

демографические тенденции;

экономический кризис и угроза безработицы;

смена технологических укладов, цифровизация, роботизация экономики;

исчезновение, устаревание, необходимость модернизации ряда профессий, а также возникновение новых профессий и видов трудовой деятельности;

инновации и развитие новых технологий, приводящих к быстрым изменениям в экономике и социальной сфере, в том числе повышение экологических требований.

Миссия системы среднего профессионального образования – обеспечение технологического лидерства и суверенитета страны через формирование и развитие непрерывного накопления кадрового потенциала. Стратегическая цель: обеспечение доступности и высокого качества профессионального образования, отвечающего требованиям работодателей, развитию региональной экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ СТРАТЕГИИ КОЛЛЕДЖА.

1. Постоянное обновление содержания и технологий профессионального образования и обучения в соответствии с актуальными и перспективными требованиями к квалификации работников, развитием технологий:

- обновление перечней профессий и специальностей (перечень профессий и специальностей СПО с учетом синхронизации с перечнем специальностей и направлений подготовки и квалификационных характеристик;
- исключение невостребованных профессий и специальностей;

2. Модернизация ландшафта колледжа:

- формирование колледжем совместно с отраслевым предприятием с учетом приоритета оборудования российского производства, возможность «гибкой настройки» МТБ колледжа под производственные условия предприятия-партнера);

- улучшение инфраструктуры и повышение уровня материально-технической оснащенности колледжей и техникумов, создание мастерских, учебно-производственных участков, на которых обучающиеся смогут работать и зарабатывать параллельно с учебой;

- продолжение обновления материально-технической базы, в частности, закупки оборудования в соответствии с актуальными инфраструктурными листами по соответствующей компетенции с последующей аккредитацией мастерской в качестве центра проведения ДЭ и организацией промежуточной и/или итоговой аттестации в форме ДЭ;

- внедрение новых экономических механизмов привлечения и закрепления высококвалифицированных специалистов из секторов экономики в качестве преподавателей.

3. Приведение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжей в соответствие современным требованиям к кадрам:

- формирование эффективного состава управленческой команды;

- проведение подготовки управленческой команды в системе СПО (рамках федерального проекта «Профессионалитет» обеспечивается повышение квалификации управленческих команд кластеров;

- объединений образовательных организаций и предприятий с целью получения навыков эффективного управления образованием);

- улучшение условий труда педагогических работников (оптимизация учебной нагрузки педагогических работников (квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах);

- введение доплаты преподавателям профессионального учебного цикла и мастерам производственного обучения, доведение заработных плат педагогических работников до заработной платой работников отрасли), поддержание актуальности навыков и умений педагогических работников (педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование не реже 1 раза в 3 года) и др.).

4. Развитие профессиональной соревновательности в системе среднего профессионального образования для повышения эффективности образовательной и проектной деятельности колледжа:

- обеспечение подготовки и участия в чемпионатах по профессиональному мастерству «Профессионалы»;

- организация участия в национальном чемпионате «Абилимпикс» людей с инвалидностью и ОВЗ.

5. Реализация стратегии СПО предполагает достижение следующих результатов:

- разработка нормативно-правовой основы для реализации гибких и вариативных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом постоянного обновления содержания и технологий профессионального образования, и обучения;

- функционирование системы синхронизации структуры подготовки кадров и запросов рынка труда, а также для сферы малого и среднего предпринимательства;

- обновление содержания и технологии среднего профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с актуальными и перспективными требованиями к квалификации работников, уровнем развития цифровых технологий, искусственного интеллекта;

- совершенствование/обновление материально-технической базы мастерских,;

- внедрение в практику деятельности колледжа гибких нормативов финансирования образовательных программ среднего профессионального образования и механизмов использования внебюджетных средств;

- повышение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжа по современным требованиям к кадрам;

- увеличение количества студентов, принимающих участие в конкурсном движении; развитии социальной и гражданской активности.

4. АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ И ДОСТИГНУТОГО УРОВНЯ РАЗВИТИЯ ГАПОУ КК «НКСЭ».

В 2006 году распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.06.2006 г. за № 927-р и приказом Федерального агентства по образованию от 13.07.2006 г. за № 647 путем слияния федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования «Новороссийский государственный колледж строительных технологий, экономики и менеджмента» и «Новороссийский техникум градостроительства и экономики» образовано одно учебное заведение - Новороссийский колледж строительства и экономики. На 01.01.2026 год в колледже реализуются 13 укрупненных групп специальностей.

тип	профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования
вид	государственная автономная профессиональная образовательная организация
организационно-правовая форма	учреждение
реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности, перечень лицензированных направлений подготовки;	Лицензия №06048 от 17.02.2014 выдана Министерством образования и науки Краснодарского края Перечень лицензированных направлений подготовки 07.00.00 Архитектура 08.00.00 Техника и технологии строительства 09.00.00 Информатика и вычислительная техника 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 15.00.00 Машиностроение 18.00.00 Химические технологии 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство 38.00.00 Экономика и управление 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело 43.00.00 Сервис и туризм 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств
реквизиты свидетельства о государственной аккредитации, перечень аккредитованных направлений подготовки	Свидетельство о государственной аккредитации № 04040 от 06.04.2020г. Выписка из реестра Перечень аккредитованных направлений подготовки 07.00.00 Архитектура 08.00.00 Техника и технологии строительства 09.00.00 Информатика и вычислительная техника 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика 15.00.00 Машиностроение 18.00.00 Химические технологии 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство 38.00.00 Экономика и управление 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело 43.00.00 Сервис и туризм 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств

Учредителем ГАПОУ КК "Новороссийский колледж строительства и экономики" является Министерство образования и науки Краснодарского края. Являясь многопрофильным образовательным учреждением, колледж ведет обучение по 40 специальностям среднего профессионального образования; по дополнительному профессиональному образованию и по профессиональной переподготовке различных категорий населения.

Развивая свою многопрофильность, колледж создает условия для реализации профессиональных образовательных программ.

Сведения о реализуемых основных профессиональных образовательных программах, численности обучающихся (по состоянию на 01.01.2026)

Общий контингент обучающихся составляет 4445 человек, из них 2307 – чел. на бюджете, 2138 чел. на внебюджете, 4164 очно, 281 чел. заочно, 50 обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (из них 31 человек на полном государственном обеспечении).

Реализуются образовательные программы по 40 специальностям, из них входят в перечень наиболее востребованных, приоритетных специальностей (далее перечислить в разрезе профессий и специальностей): 07.02.01 Архитектура, 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций, 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение, 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов, 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, 08.02.08

Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции, 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, 09.02.07 Информационные системы и программирование, 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование, 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям), 13.02.07 Электроснабжение, 15.02.03 Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики, 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям), 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), 15.02.13 Техническое обслуживание и ремонт систем вентиляции и кондиционирования, 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), 18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий, 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, 21.02.19 Землеустройство, 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовая подготовка, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) углубленная подготовка, 38.02.06 Финансы, 38.02.07 Банковское дело, 42.02.01 Реклама, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 43.02.14 Гостиничное дело, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Реализуются программы из перечня ТОП-50 востребованных специальностей СПО по ФГОС:

09.02.06 Сетевое и системное администрирование
09.02.07 Информационные системы и программирование
15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
43.02.13 Технология парикмахерского искусства
43.02.14 Гостиничное дело
43.02.16 Туризм и гостеприимство
43.02.17 Технологии индустрии красоты

Внедрение Актуализированных ФГОС СПО:

07.02.01 Архитектура
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
08.02.03 Производство неметаллических строительных изделий и конструкций
08.02.04 Водоснабжение и водоотведение
08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов
08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции
08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

- 08.02.13 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции
- 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование
- 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)
- 13.02.07 Электроснабжение
- 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям)
- 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
- 15.02.07 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
- 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ
- 21.02.19 Землеустройство
- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
- 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)
- 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
- 38.02.06 Финансы
- 38.02.07 Банковское дело
- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства
- 43.02.14 Гостиничное дело
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

По каждой из основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) разработан комплект ЭУМК, рассмотренный на заседаниях цикловых методических комиссий. ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, методических материалов. Методические рекомендации и контрольно-оценочные средства по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям проходят обязательное согласование с работодателями.

В колледже сложился профессионально компетентный и работоспособный педагогический коллектив. Более 65% преподавателей имеют высшую и первую квалификационные категории, Почетные звания «Заслуженного учителя России», «Почетного работника среднего профессионального образования», отраслевые награды и звания. Среди преподавателей колледжа победители общероссийских и международных конкурсов и конференций.

В государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Новороссийский колледж строительства и экономики» по состоянию на 31 декабря 2025 года 162 педагогических работника. Из них высшее педагогическое образование имеют 108 человек (преподаватели ОД, ОП), среднее профессиональное образование 4 человека (1 мастер ПО и 3 преподавателя ОП), высшее образование других категории педагогических работников – 27 человек.

100% педагогических работников имеют соответствие уровня квалификации требованиям законодательства.

Штатное расписание государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новороссийский колледж строительства и экономики» в разрезе подразделений на 31.12.2025 включает:

Административно управленческий персонал (АУП): 19 штатных единиц, фактически замещено 19 штатных единицы, вакансии отсутствуют. Процент укомплектованности 100 %.

Педагогический персонал (ПП) включает в себя:

- педагогический персонал 360,08 штатных единиц, фактически замещено 356,08 штатных единиц, вакантных – 3,5 штатных единиц (данные штатные единицы замещены за счет внешних совместителей). Процент укомплектованности 98,8 %. Из них:

- преподаватель – 332,58 штатных единиц;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями- 1 штатная единица;
- педагог дополнительного образования 4 штатных единицы;
- социальный педагог – 2 штатные единицы;
- мастер производственного обучения - 3 штатные единицы;
- методист -6 штатных единиц;
- воспитатель – 1,5 штатных единицы;
- педагог- организатор 1 штатная единица;
- педагог-психолог – 5 штатных единиц.

Законодательно разрешается преподавательскому персоналу иметь объем преподаваемых часов до 2-х ставок (1440 часов).

Учебно-вспомогательный персонал (УВП) – 5 штатных единиц, фактически замещено 5 штатных единиц, вакантных должностей нет. Процент укомплектованности 100 %.

Обслуживающий персонал – 97,5 штатных единиц, фактически замещено 94 штатных единиц, вакантных должностей 3,5 штатных единиц. Процент укомплектованности 96,4 %.

Кадровый потенциал и стратегия руководства направлена на инновационное развитие учебного заведения, которое определило достижения колледжа за последние годы.

2007г. - колледж Победитель конкурса Департамента образования и науки Краснодарского края по созданию модели дистанционного обучения по специальностям среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2008г. – колледж Лауреат конкурса на соискание премии администрации Краснодарского края в области качества.

2007 и 2009 гг. – колледж Победитель Всероссийского конкурса образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования в рамках приоритетного национального проекта «Образование».

2009г. – создан Ресурсный центр по подготовке и переподготовке незанятого и высвобождаемого населения региона.

2010г. – колледж Победитель Всероссийского конкурса программ прикладного бакалавриата и начат эксперимент по подготовке бакалавров с высшим профессиональным образованием по направлению «Электроэнергетика и электроника» на базе специальности СПО 140206 «Электрические станции, сети и системы».

2010г. – колледж Победитель Всероссийского конкурса по созданию Центра привлечения и подготовки волонтеров для участия в организации и проведении 22 Олимпийских зимних игр и 11 Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи по профилю «Сервис».

2012г. - колледж Победитель конкурса Департамента образования и науки Краснодарского края по реализации модели дистанционного обучения по специальностям среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2012г.- колледж Победитель конкурса Министерства образования и науки Краснодарского края по созданию Центра дистанционного обучения.

2013г. -колледж Победитель конкурса инновационных проектов Министерства образования и науки Краснодарского края по созданию Медиалаборатории (Отчет о реализации программы)

2013г.- колледж Лауреат конкурса «100 лучших ССУЗов России» в номинации «Лучший региональный колледж».

2013г. - в колледже приказом Министерства образования и науки Краснодарского края образован Многофункциональный центр прикладных квалификаций (Отчет о реализации программы).

2014г. – колледж стал участником Федеральной целевой программы развития образования по направлению «Подготовка кадров по специальностям оборонно-промышленного комплекса»

2015 г. – на базе колледжа создан специализированный центр WORLDSKILLS по компетенции «Сантехнические работы».

2015г. - колледжу присвоен статус «Базовая площадка профессиональной образовательной организации» по итогам краевого конкурса и результатам взаимодействия с ООО «Модульстрой»

2015г. – колледж стал призером (3 место) во Всероссийском конкурсе «**Лучшая практика взаимодействия с организациями реального сектора экономики**»

2015г.- колледжу по итогам краевого конкурса «Инновационный поиск -2015» присвоен статус «Краевая инновационная площадка».

2017г. - победа во всероссийском конкурсе «Лучшие практики методических разработок 2017 для системы среднего профессионального образования РФ».

2019г. -Колледж - победитель в конкурсном отборе профессиональных образовательных организаций в рамках государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011-2020г.

2021-2022 г. Колледж-победитель в федеральном проекте «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по созданию мастерских.

2022г.-Создание федеральных мастерских: «Холодильная техника и системы кондиционирования», «Электромонтаж».

2023-24г. -Создание федеральных мастерских: «Экспедирование грузов», «Администрирование отеля», «Сетевое и системное администрирование».

2024г. Создание федеральных мастерских: «Архитектура», «Банковское дело»

2024г. -Заклочено Соглашение по внедрению бережливых технологий под руководством АНО «Центр компетенций в сфере производительности труда Краснодарского края», создано 7 Фабрик процессов.

2025 г.- Колледж получил статус «Бережливый колледж» на региональном уровне.

В настоящее время:

Участие в федеральных, региональных проектах, мероприятиях государственных программ в 2023-2024 и 2025 г.г.:

➤ В государственной программе Стратегия повышения финансовой грамотности (распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. N 2039-р)

➤ Участие и реализация государственной программы «Бережливое производство» по реализации проектов «Эффективный регион», направленного на повышение производительности труда с помощью внедрения методов и инструментов бережливого производства.

➤ Участие в федеральных и региональных проектах государственной программы «Образование» федерального проекта «Профессионалы».

➤ Участие в 2025 г. в федеральном проекте государственной программы «Образование» по направлению «Профессионалитет» в образовательно-производственном кластере «Машиностроение» в качестве сетевого ОУ по специальности 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям).

- Участие в краевом проекте по созданию Индустриального центра по металлообработке и сварке.
- Создание строительного и геодезического полигонов.
- Участие во Всероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых».

На состояние и деятельность колледжа оказывают влияние следующие социальные и экономические факторы:

- мировой экономический кризис;
- быстрое развитие новых технологий;
- цифровизация мировой и российской экономик;
- организация производственных процессов с учетом требований ресурсосбережения и экологии.
- общее сокращение количества рабочих мест на предприятиях города и региона;
- недостаток высококвалифицированных специалистов с опытом современной производственной сфере;
- падение престижа специальностей СПО и рабочих профессий;
- высокий уровень требований к подготовке специалистов СПО;
- выпускники школ имеют низкий образовательный уровень;
- высокие требования ФГОС, предъявляемые к уровню самостоятельности студентов и их неготовность к обучению в таком формате;
- необходимость тесного сетевого взаимодействия с социальными партнерами (работодателями) при подготовке рабочих кадров и малая заинтересованность со стороны предпринимателей затрачивать собственные ресурсы на подготовку кадров;
- потребность общества в ответственных, высоконравственных, нацеленных на постоянное обучение специалистов и низкий уровень воспитанности студентов, поступающих в колледж.

Колледж, в своей деятельности испытывает следующие трудности:

- медленное внедрение в образовательный процесс закупленного современного оборудования и программного обеспечения учебного процесса;
- недостаточная психолого-педагогическая и методическая подготовка инженерно-педагогических работников;
- средний возраст педагогических работников более 54 года;
- многие образовательные программы среднего профессионального образования на сегодняшний день основательно устарели (особенно это касается технических специальностей) и далеки от современного производства, и в соответствии с ФГОС осуществляется подготовка выпускников узкого профиля, что ограничивает их профессиональную гибкость, мобильность и трудоустройство;
- выпускники не обладают способностью адаптироваться к быстро изменяющимся условиям требованиям современного производства;
- ранее сложившиеся устойчивые связи с работодателями сводятся только к прохождению практики на данных предприятиях, а не вложения финансовых ресурсов предприятий в подготовку специалистов.

-проблемы внедрения актуализированных стандартов:

✓ Модульное обучение требует переквалификации всего преподавательского состава, полное обновление материальной базы, глобальных изменений в организации учебного процесса, начиная от расписания занятий, новых учебников, методических и дидактических материалов;

✓ Большая материальная затратность введения актуализированных стандартов, то есть расходов на новые учебники, пособия, лабораторное оборудование, разработку программ, а также на повышение квалификации и переподготовку преподавателей.

Все выше перечисленное ставит перед колледжем задачи модернизации деятельности в рамках основных направлений:

1. Подготовка необходимого количества специалистов на основе результатов мониторинга востребованности специалистов с учетом социальных программ развития региона и программ развития (первооружения, модернизации) ведущих отраслей;
2. С учетом материально-технического перевооружение производств и сферы услуг модернизация материально-технической базы путем использования ресурсов работодателя, разработки механизмов заинтересованности работодателей, перспективного планирования обеспечения МТБ ПОО, участия в грантах и конкурсах;
3. С учетом обострения дефицита высококвалифицированных кадров, появления новых профессий и специальностей, роста потребностей в гибридных специалистах постоянное обновление перечня реализуемых образовательных программ в части расширения подготовки по специальностям из перечня ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН; привлечение к преподаванию специалистов предприятий, выпускников, постоянное обновление содержания образовательных программ под запросы рынка труда региона, конкретных предприятий и организаций, с учетом мировых тенденций развития отраслей.
4. Укрепление кадрового потенциала из сообщества выпускников колледжа, предполагающее обновление кадрового состава, в том числе за счет привлечения творческих сил извне.
5. Совершенствование организационной структуры и повышение эффективности управления колледжем, заключающейся во внедрении современных технологий стратегического менеджмента, менеджмента качества и бюджетирования.

Программа предусматривает дальнейшее развитие и реализацию системных изменений в работе учебного заведения, его взаимодействие с рынком труда на основе SWOT – анализа потенциала развития колледжа, в ходе которого дана оценка внутренней и внешней среды образовательной организации с целью определения сильных и слабых сторон, возможностей и угроз (рисков). SWOT – анализ считаем одним из эффективных методов стратегического анализа, обеспечивающего разработку наиболее оптимальной стратегии дальнейшего развития, которой может следовать образовательная организации, чтобы извлечь максимальные выгоды из имеющихся возможностей, преодолеть слабые стороны организации и предотвратить угрозы со стороны внешней среды. Результаты проведенного анализа представлены в таблице «Анализ факторов, оказывающих существенное влияние на деятельность колледжа» (SWOT – анализ потенциала развития).

Внешние факторы (Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения)	
Возможности	Угрозы (риски)
<ul style="list-style-type: none"> – Репутация колледжа на рынке образовательных услуг в регионе. – Широкая сеть социальных партнеров колледжа. – Заинтересованность работодателей (объединений работодателей) в подготовке специалистов. – Заинтересованность органов управления образованием и работников образования всех уровней в проведении на базе колледжа различных мероприятий (конкурсов, семинаров, конференций и т.д.). – Связь с образовательными организациями высшего образования, в том числе направленная на продолжение 	<ul style="list-style-type: none"> –Отсутствие четких ориентиров экономического развития региона, прогноза требований рынка труда. –Низкая заработная плата молодых специалистов на предприятиях региона. –Стагнация отдельных отраслей промышленности в регионе. –Снижение спроса на платные образовательные услуги по основным образовательным программам СПО в связи с высокой нормативно установленной платой за обучение. –Недостаточное финансирование образовательных учреждений СПО. –Непонимание со стороны работодателей нового механизма

<p>обучения выпускников и обучение работников колледжа (в том числе по целевому набору по программам бакалавриата и магистратуры).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Эффективная деятельность МФЦ колледжа по реализации коротких программ по заявкам предприятий и физических лиц. – Выстроенное взаимодействие с ПОО по отдельным направлениям подготовки. 	<p>независимой оценки качества подготовки (демонстрационный экзамен).</p> <p>– Низкие базовые ставки оплаты труда в СПО по сравнению с общим образованием.</p>
<p>Внутренние факторы (Оценка актуального состояния внутреннего потенциала)</p>	
<p>Сильные стороны</p>	<p>Слабые стороны</p>
<ul style="list-style-type: none"> – Наличие необходимой нормативно-правовой базы (Лицензия, Свидетельство об аккредитации и т.д.); – Функционирование системы менеджмента качества; – Высокий творческий и научно-методический потенциал работников колледжа; – Широкий спектр специальностей технического, социально-экономического профиля с учетом потребностей рынка труда; – Наличие постоянно развивающейся материально-технической базы; – Связь с выпускниками, мониторинг профессиональных траекторий выпускников; – Партнерские отношения с предприятиями - базами практик; – Опыт разработки и реализации инновационных проектов, в том числе федерального уровня с участием (при поддержке) работодателей; – Постоянно развивающаяся информационно-образовательная и среда колледжа; – Работающая система выявления, развития и поддержки одаренных студентов. 	<ul style="list-style-type: none"> – Низкий стартовый уровень подготовки обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования. – Отсутствие постоянных социальных партнеров - участников софинансирования реализации различных инновационных проектов и конкурсов по предоставлению субсидий на развитие учебно-материальной базы. – Недостаточная обеспеченность печатными изданиями учебной литературы по ряду немассовых специальностей. – Снижение спроса на обучение по коротким программам по причине стагнации в различных отраслях промышленности региона. – Нехватка финансирования на своевременное обновление компьютерного парка и пула программного обеспечения, – Текучесть кадров в том числе в связи с уходом на заслуженный отдых.

Анализ внешних и внутренних факторов определил основные приоритеты развития колледжа:

✓ Внедрение инструментов бережливого управления, открытости, цифровизации, применение проектного и инновационного подходов, которое обеспечит повышение эффективности системы управления колледжем;

- ✓ Реализация проектов и инновационных треков («Профессионалитет», «Цифровая- образовательная среда», «Молодежь и дети», «Эффективный регион» и инновационных треков Цифровая трансформация бизнес-процессов колледжа);
- ✓ Создание учебно-производственного комплекса, информационная открытость колледжа;
- ✓ Обновление содержания и расширение перечня применяемых технологий профессионального образования по подготовке высококвалифицированных специалистов, востребованных региональной экономикой, для обеспечения конкурентного преимущества выпускников на рынке труда;
- ✓ Развитие эффективных механизмов трудоустройства выпускников, а также приобретение профессиональных квалификаций на протяжении всей трудовой деятельности;
- ✓ Внедрение новых подходов и технологий в области воспитания реализация патриотического воспитания, формирование культуры и навыков безопасного поведения в повседневной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений;
- ✓ В колледже созданы условия для развития профессиональной, творческой и иной соревновательности в системе среднего профессионального образования, обеспечившие повышение эффективности образовательной деятельности;
- ✓ Сформирована целостная система отбора, профессиональной ориентации и сопровождения талантливой молодежи колледжа;
- ✓ В колледже созданы условия, обеспечивающие процесс создания современного комфортной, безопасной и доступной среды, повышение финансовой устойчивости, в соответствии со стратегическими целями развития СПО;
- ✓ В колледже созданы условия для непрерывного совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников, соответствующие современным требованиям к кадрам.

5. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

1. Повышение эффективности системы управления колледжем посредством внедрения инструментов бережливого управления, открытости, цифровизации, применения проектного и инновационного подходов.
2. Реализация проектов и инновационных треков, обеспечивающих конкурентоспособность развития колледжа, обучающихся и кадрового состава.
3. Развитие общественных институтов управления в колледже
4. Совершенствование содержания профессионального образования по подготовке высококвалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой.
5. Совершенствование системы непрерывного обновления профессиональных знаний и приобретения новых профессиональных навыков
6. Совершенствование процесса маршрутизации студентов/выпускников, обеспечивающего высокий процент трудоустройства выпускников
7. Открытость колледжа, развитие новых форматов работы с индустриальными партнерами, способствующих повышению эффективности подготовки обучающихся
8. Совершенствование воспитательной системы колледжа в соответствии с государственной политикой в сфере воспитания
9. Развитие профессиональной, творческой и иной соревновательности в системе среднего профессионального образования для повышения эффективности образовательной и проектной деятельности
10. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры колледжа путем создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся
11. Создание условий в колледже, обеспечивающих процесс создания современного ландшафта колледжа, комфортной, безопасной и доступной среды, повышение финансовой устойчивости в соответствии со стратегическими целями развития СПО

12. Создание условий для непрерывного совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников

Для достижения поставленной цели и решения задач, введения индикаторов и показателей оценки результативности выполнения Программы администрацией и структурными подразделениями колледжа разрабатываются отдельные подпрограммы, планы, нормативные документы и методические материалы, включающие формы, технологии и механизмы реализации Программы.

6. ПУТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ.

Достижение целей Программы развития, решение поставленных задач ГАПОУ КК «Новороссийский колледж строительства и экономики» осуществляются с помощью скоординированного выполнения взаимоувязанных по этапам, срокам, ресурсам и источникам финансирования мероприятий, которые сгруппированы по следующим блокам:

Мероприятие 1: Развитие номенклатуры образовательных услуг.

№ п/п	Параметры, характеристики	Год				
		2026	2027	2028	2029	2030
1	Объем набора (чел.): бюджет					
	- <i>Очная форма обучения</i>	650	650	650	650	650
	- <i>Заочная форма обучения</i>	25	25	25	25	25
	с полным возмещением затрат на обучение - <i>Очная форма обучения</i>	590	590	590	590	590
2	Развитие системы обучения с применением дистанционных технологий. Осуществление приема по специальностям:					
	09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением	30	30	30	30	30
	38.02.06 Финансы	20	20	20	20	20
3	Заключение договоров с предприятиями и организациями на целевое обучение специалистов, необходимых предприятиям (чел.).	132	140	150	160	170
4	Корректировка программ профессионального обучения в соответствии с наиболее востребованными на рынке труда профессиями и требованиями профессиональных стандартов	3	1	1	2	2

Мероприятие 2: Взаимодействие с социальными партнерами, работодателями о практической подготовке обучающихся.

2.1 Совместно с социальными партнерами сформировать порядок организации практического обучения (всех видов практик), проведения лабораторно-практических занятий по всем курсам и специальностям на условиях 100% заключения договоров о сотрудничестве ежегодно;

2.2 Ежегодно создавать базовые производственные площадки на предприятиях, в организациях социальных партнеров по профилю подготовки обучающихся;

2.3 Создавать новые учебные места на предприятиях, в организациях, учреждениях с учетом увеличения объемов практического обучения;

- 2.4 Оптимизировать работу Центра Карьеры;
- 2.5 Обеспечить систематический мониторинг трудоустройства и профессиональной успешности (трудовой карьеры) выпускников;
- 2.6 Вести систематическую работу и взаимодействие с работодателями на портале «Работа в России» по заключению целевых договоров в период работы приемной компании и в период обучения студентов.

Мероприятие 3: Информационное обеспечение работы колледжа

- 3.1 поддержание безопасной информационной среды образовательных ресурсов обучения на период до 2030 года;
- 3.2 обеспечение функционирования системы электронного учета и создание базы данных по контролю качества обучения, трудоустройству выпускников, дистанционному обучению, научно-методическому обеспечению, управлению финансово-хозяйственной деятельностью;
- 3.3 обеспечение формирования востребованного уровня информационной культуры у сотрудников колледжа и субъектов образовательного процесса;
- 3.4 обеспечение функциональности системы электронной библиотеки, текущего учета успеваемости и посещаемости;
- 3.5 обеспечение эффективного использования безлимитного Интернета на всех учебных площадках как инструмента самообразования;
- 3.6 обеспечение технической поддержки пользователей (преподавателей, сотрудников и студентов) при их работе с информационными технологиями;
- 3.7 техническое обеспечение функционирования дистанционной системы электронного обучения студентов на базе цифровой платформы;
- 3.8 организация и проведение обучения сотрудников колледжа в области информационных технологий.

Мероприятие 4: Дополнительное образование и реализация основных мероприятий в рамках Регионального проекта «Профессионалы»

- ✓ Обновление и модернизация материально-технической базы колледжа по строительным, техническим специальностям.
 - ✓ Создание современного учебного индустриального Центра строительных материалов и конструкций, индустриального Центра по металлообработке, оснащенного современной материально-технической базой по 7 специальностям:
 - ✓ -08.02.03 «Производство неметаллических строительных изделий и конструкций»;
 - ✓ -08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»;
 - ✓ -08.02.13 «Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции»;
 - ✓ -13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование»;
 - ✓ -15.02.03 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям)»;
 - ✓ -15.02.17 «Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)»;
 - ✓ -15.02.19 «Сварочное производство».
 - В ходе обучения на базе индустриального Центра организовано освоение программ дополнительного профессионального образования (ДПО) и прохождения производственной практики по профессиям рабочих 19149 «Токарь», 19756 «Электрогазосварщик».
 - ✓ Модернизация лабораторий по экономике, бухгалтерскому учету и менеджменту.
 - ✓ Организация демонстрационных экзаменов.
 - ✓ Подготовка конкурсантов к участию в чемпионатах профессионального мастерства.
- Колледж участвовал отборочном этапе чемпионата Профессионалы 2026 по 32

компетенциям. На региональном Чемпионате Краснодарского края 2026 будет участвовать в 27 компетенциях.

- ✓ Привлечение работодателей к разработке и актуализации учебных планов.
- ✓ Проводить регулярные Дни открытых дверей, экскурсии для учащихся школ.
- ✓ Проводить тематические мероприятия по профессиональному самоопределению школьников.
- ✓ Внедрение проектной деятельности с участием студентов и преподавателей колледжа.
- ✓ Программы стажировок и практик планировать на профильных предприятиях региона.
- ✓ Возможность параллельного освоения двух специальностей одновременно – «Двойная квалификация» (Бухгалтер, геодезист).
- ✓ Рост числа победителей и призёров региональных и федеральных этапов чемпионатов Профессионалы, (2025 г. - призовые места в 12 компетенциях).
- ✓ Увеличение количества соглашений о трудоустройстве выпускников с предприятиями региона.
- ✓ Усиление заинтересованности студентов в выборе профессий строительного и топливно-энергетического профиля.
- ✓ Разработать индивидуальные образовательных маршруты. (ИОМ) Создание системы индивидуального сопровождения. Индивидуальные маршруты включают модульные курсы, стажировки, наставничество.
- ✓ Создание отраслевых кластеров работодателей и колледжа.
- ✓ Ежегодное исследование рынка труда совместно с работодателями и органами власти для оперативного реагирования на изменения спроса на профессии, специальности. (для изменения в учебных планах содержания образовательных программ под требования промышленности и бизнеса).
- ✓ Повышение квалификации мастеров производственного обучения, введение регулярной аттестации по новым методикам и технологиям обучения, обмен передовым педагогическим опытом для поддержания высокого уровня компетентности мастеров и качества образовательного процесса.

	2026г.	2027г.	2028г.	2029г.	2030г.
1.Число мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по 1 из компетенций	8	10	12	13	15
2.Доля обучающихся, завершающих обучение по образовательным программам СПО, прошедших аттестацию с использованием механизма ДЭ, %	1	8	13	18	45
3.Число преподавателей (мастеров п/о) прошедших повышение квалификации по программам из них - сертифицированных в качестве экспертов, чел.	5	7	7	8	9
4.Число обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества, %	75	80	85	90	95
5.Число разработанных и реализуемых программ профобучения по наиболее востребованным профессиям со сроком обучения не более 6 месяцев, шт.	9	10	11	12	15
6.Внедрена целевая модель вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в управлении ПОО, в том числе через представительство в коллегиальных органах управления ПОО и участие в обновлении образовательных программ, %	100%	100%	100%	100%	100%

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА.

Финансирование мероприятий Программы развития предполагается осуществлять за счет средств краевого бюджета, выделяемых ежегодно в качестве субсидий на выполнение государственного задания по подготовке кадров со средним профессиональным образованием, а также за счет привлекаемых дополнительных источников финансирования, таких как:

- средства, получаемые от оказания платных образовательных услуг по договорам с физическими и юридическими лицами;
- средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- добровольные целевые пожертвования физических и юридических лиц;

Ожидаемые объемы финансирования Программы развития, направляемые на финансирование мероприятий Программы развития на 2026-2030 годы.

Год реализации Программы	Субсидии из бюджета Краснодарского края на выполнение государственного задания, млн. руб.	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1.БК РФ	Всего, млн. руб.
2026	173,1	177,7	94,1	444,9
2027	186,0	182,5	-	368,5
2028	184,8	184,0	-	368,8
2029	184,8	184,0	-	368,8
2030	184,8	184,0	-	368,8
Всего	913,5	912,2	94,1	1919,8

Финансовые затраты на обеспечение мероприятий Программы развития на 2026-2030 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Суммы затрат, руб.									
		2026г.		2027г.		2028г.		2029г.		2030г.	
		бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет
1.	Капитальный ремонт	-	7187500,00	-	5500000,00	-	5500000,00	-	5500000,00	-	5500000,00
2.	Текущий ремонт	-	5290768,00	-	5490768,00	-	5490768,00	-	5490768,00	-	5490768,00
3.	Приобретение учебников, учебно-методических пособий, ЭР	431167,5	457660,5	1357257,53	457660,5	1357257,53	457660,5	1357257,53	457660,5	1357257,53	457660,5
4.	Повышение квалификации преподавателей	60000,0	20000,0	60000,0	40000,0	60000,0	40000,0	60000,0	40000,0	60000,0	40000,0
5.	Приобретение оргтехники,	556550	1405330,65	4259	142825	425950	142825	425950	142825	425950	142825

	мультимедийного оборудования и Програмное обеспечение	0		500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6.	Приобретение учебно-лабораторного оборудования	164 575 0,0	1200000, 0	8247 60,0	212000 00,0	824760, 0	312000 00,0	824760 ,0	312000 00,0	824760 ,0	312 000 00,0
7.	Приобретение спортивного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Создание безопасной среды	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Общий объем финансирования программы развития на период 2026-2030 гг. составляет 1919,8 млн. рублей. В том числе за счет средств государственного задания – 913,5 млн. руб., за счет средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 912,2 млн. рублей, за счет средств субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1.БК РФ – 94,1 млн. рублей.

Объемы и источники финансирования Программы:

Источники формирования	Наименование	Вид доходов
Средства краевого бюджета:		
в том числе:		
Субсидии на выполнение государственного задания	Субсидии	субсидии на покрытие нормативных затрат и содержание имущества
Субсидии на иные цели	Субсидии	субсидии на покрытие капиталовложений
Средства от иной приносящей доход деятельности		
в том числе:		
От оказания платных образовательных услуг	Доходы от оказания услуг государственными учреждениями	Доходы от образовательных (лицензированных услуг)
От предоставления дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами		Доходы от реализации услуг по разработке методических материалов, учебных программ
Доходы от реализации полиграфической деятельности		Доходы от реализации услуг отделом полиграфии
Доходы от организации культурно-массовых и других мероприятий		Взносы на проведение мероприятий в рамках образовательной деятельности
Доходы от сдачи лома и отходов черных и цветных металлов и других видов вторичного сырья	Доходы от реализации активов, осуществляемой государственными учреждениями (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)	Реализация материальных запасов от списания основных средств и материалов (металлолом, макулатура)

Доходы от реализации продукции, изготовленной учащимися и студентами в период практики, реализация продукции полиграфической деятельности	Доходы от реализации активов, осуществляемой государственными учреждениями	Доходы от реализации готовой продукции, изготовленной отделом полиграфии, учебно-производственными мастерскими
Средства, поступающие от сдачи в аренду краевого имущества	доходы от собственности	доходы от сдачи в аренду краевого имущества
Ведения приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией	Пени, штрафы, иное возмещение ущерба по договорам гражданско-правового характера	Пени, штрафы, иное возмещение ущерба по договорам гражданско-правового характера, причиненного государственным учреждениям
Средства, получаемые образовательными учреждениями, от физических и юридических лиц за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях	Доходы по предоставлению услуг проживания и пользования коммунальными и иными хозяйственными услугами	Доходы от общежитий
Добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, а также за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов	Гранты, премии, добровольные пожертвования государственным учреждениям	Стипендии, целевые, спонсорские взносы
Средства, поступающие от арендаторов, субарендаторов, абонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг	Возмещение стоимости коммунальных и других услуг арендаторами	Возмещение стоимости коммунальных и других услуг арендаторами

Для улучшения финансового состояния учреждения необходимо провести следующие мероприятия:

- минимизация затрат на коммунальные платежи;
- введение персональной ответственности за использование материальных ресурсов для всех структурных подразделений колледжа;
- усиление контроля за качеством оказываемых услуг;
- поиск оказания новых видов услуг и повышение конкурентоспособности их реализации;
- налаживание прямых связей с потребителями оказываемых колледжем услуг.

Планирование доходов и расходов колледжа на 2026-2030годы (корректируется) ежегодно.

Наименование показателя	Всего на 2026 год, план	Всего на 2027год, план	Всего на 2028 год, план	Всего на 2029 год, план	Всего на 2030 год, план
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	24178800,79	30199108,09	32280648,61	32280648,61	32280648,61
Поступления всего:	444910864,31	368511411,43	368734360,15	368734360,15	368734360,15
в том числе:					

Субсидии на выполнение государственного задания	173074300,0	186025900,0	184775000,00	184775000,00	184775000,00
субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1.БК РФ	94146180,00	-	-	-	-
Поступления от оказания государственным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	177690384,31	182485511,43	183959360,15	183959360,15	183959360,15
в том числе:					
- Платная образовательная деятельность	167 820 223,00	172847301,8	174 126 900,81	174 126 900,81	174 126 900,81
- Прочие платные услуги (питание в столовой, проживание в общежитии, проведение мероприятий и прочее)	6235909,63	6168599,19	6168599,19	6168599,19	6168599,19
Поступления от иной приносящей доход деятельности	4694684,68	4541505,44	4541505,44	4541505,44	4541505,44
в том числе:					
- Аренда имущества	659684,68	506505,44	506505,44	506505,44	506505,44
- Средства, полученные от сдачи металлолома, макулатуры	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00	35000,00
Выплаты, всего:	438890557,01	366329870,91	376984290,8	376984290,8	376984290,8
в том числе:					
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	255219456,9	250169915,061	376984290,8	376984290,8	376984290,8
из них:					
Заработная плата	190371349,52	192142792,26	191455950,46	191455950,46	191455950,46
Прочие выплаты	770000,00	770000,00	770000,00	770000,00	770000,00
Начисления на выплаты по оплате труда	64078107,38	58027123,35	57819697,04	57819697,04	57819697,04
Оплата работ, услуг, всего	47214752,31	40008532,07	45188873,37	46996428,30	48876285,44
из них:					
Услуги связи	486 670,93	476 725,95	476 725,95	476 725,95	476 725,95
Транспортные услуги	226 000,00	226 000,00	226 000,00	226 000,00	226 000,00
Коммунальные услуги	19175141,0	19175141,0	19175141,0	19175141,0	19175141,0
Арендная плата за пользование имуществом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	8 932 009,00	8 930 536,00	8 930 536,00	8 930 536,00	8 930 536,00
Прочие работы, услуги	12 389 020,00	12 363 020,00	12 363 020,00	12 363 020,00	12 363 020,00
Обслуживание долговых обязательств	0	0	0	0	0
Безвозмездные и безвозвратные перечисления организациям	0	0	0	0	0

Безвозмездные и безвозвратные перечисления бюджетам	0	0	0	0	0
Социальное обеспечение, всего	46 637 100,00	9 820 000,00	11 404 700,00	11 404 700,00	11 404 700,00
из них:					
Пособия по социальной помощи населению	46 637 100,00	9 820 000,00	11 404 700,00	11 404 700,00	11 404 700,00
Расходы по операциям с активами	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	352 5898,00	3 489 861,00	3 453 849,00	3 453 849,00	3 453 849,00
Увеличение стоимости основных средств	78 864 053,01	48 835 372,27	58 835 372,27	58 835 372,27	58 835 372,27
Увеличение стоимости материальных запасов	6 219 158,10	6 544 754,00	6 544 754,00	6 544 754,00	6 544 754,00
Выплаты, уменьшающие доход, всего	-1 060 513,00	-1 071 895,00	-1 110 285,00	-1 110 285,00	-1 110 285,00
в том числе: налог на прибыль	-1 060 513,00	-1 071 895,00	-1 110 285,00	-1 110 285,00	-1 110 285,00

8. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Система организации контроля за исполнением Программы, предусмотренная предыдущей программой развития колледжа, оправдала себя. Поэтому решено ее оставить неизменной.

Управление Программой осуществляет директор колледжа. Контроль за ходом исполнения Программы осуществляет координирующий орган – Наблюдательный Совет. Исполнители мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий Программы, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных Программой, своевременное информирование координирующего органа о проведенной работе и ее результатах. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных подпрограмм и проектов ежегодно представляется на педсовете и на сайте колледжа.

Мониторинг реализации Программы осуществляется через внутренний и внешний аудит выполнения Программы. Внутренний аудит выполнения Программы осуществляется ежегодно через рассмотрение итогов реализации Программы по каждому направлению на педагогическом совете колледжа. Внешний аудит осуществляют работодатели и социальные партнеры, и НИИ мониторинга качества Йошкар-Ола.

Эффективность реализации программы оценивается достижением целей и результатов Программы через систему целевых индикаторов и показателей путем:

- сопоставление фактических и плановых целевых индикаторов, и показателей по итогам реализации Программы по годам;

- анализ динамики целевых индикаторов и показателей, а именно: изменение фактических значений целевых индикаторов и показателей по отношению к базовым значениям целевых индикаторов и показателей по итогам реализации Программы по годам (этапам).

Целевые индикаторы и показатели

1. Качество подготовки специалистов – результаты образования:

- соответствие выпускника требованиям ФГОС СПО;

- соответствие выпускника запросам потребителей кадров и рынка труда, ожиданиям личности;

– профессиональная и социальная адаптивность специалиста на рынке труда (ключевые квалификации студентов, профессиональные компетенции выпускников, показатели личностного потенциала специалиста, конкурентоспособность и востребованность специалиста на рынке труда).

2. Качество образовательного процесса:

- качество результатов процесса обучения студентов;
- качество результатов процесса воспитания студентов;
- качество содержания образовательной программы;
- качество образовательных технологий;
- качество взаимодействия с социальными партнерами и потребителями образовательных услуг (обучающиеся, родители, работодатели, муниципальная и красная власть, общественные организации, различные уровни образования и т.д.);
- качество взаимодействия элементов образовательной системы (нормативная база, структурные подразделения, виды образовательной деятельности и т.д.).

3. Инструментарий управления качеством образования:

- экспертная оценка сформированности профессиональных компетенций, ключевых квалификаций выпускников через разработку и согласование образовательной программы с работодателями;
- мониторинг удовлетворенности рынка труда квалификацией получаемых кадров;
- оценка, контроль и анализ уровня формирования знаний и навыков студентов с участием внутренних и внешних экспертов;
- наблюдение, анализ и самоанализ выполнения Программы участниками образовательного Процесса (психолого-педагогический мониторинг);
- диагностика, тестирование, анкетирование, опросы, интервью и социологическое исследование;
- методы государственной диагностики (ГИА, аккредитация, лицензирование, гос. отчетность) и т. д.

9. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

- доля педагогических работников, имеющих высшее образование, соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки - 100%
 - доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников 100%;
 - доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников - 65%;
 - доля педагогических работников в возрасте до 30 лет - 20%;
 - доля педагогических работников пенсионного возраста - 45%;
 - доля педагогических работников, имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности - 70%;
 - доля учебной нагрузки, выполняемой штатными преподавателями - 100%.
- в области развития условий, обеспечивающих качество образования:*
- обеспечение компьютерами (число компьютеров на 100 обучающихся) – 50 ед.;
 - доля компьютеров, подключенных к локальной сети - 100%;
 - доля компьютеров, используемых в образовательном процессе, имеющих доступ к сети Интернет 100%;
 - оснащенность образовательных программ, электронными образовательными ресурсами - 100%;
 - доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием - 100%;
 - численность учебников и учебных пособий в библиотеке, в том числе с

подключением к электронным образовательным ресурсам - 100% (не старше 5 лет);

➤ доля работодателей, выпускников и их родителей, удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг - 100%.

финансово-экономическое обеспечение:

➤ доля внебюджетных средств в общем объеме средств - 51%;

➤ доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов 8 % ежегодно;

➤ доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы 17 % ежегодно;

➤ соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям - 100%;

➤ доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу 5% ежегодно;

➤ доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда 5% ежегодно;

➤ отношение средней заработной платы педагогических работников к средней заработной плате по экономике региона 102%.

в области качества подготовки:

➤ доля обучающихся, прошедших полный курс обучения – 94%;

➤ доля трудоустроенных выпускников в общей численности выпускников очной формы обучения - 85%, из них по специальности – не менее 60%;

➤ доля реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с запросами рынка труда - 100%;

➤ доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения - 95%;

➤ количество студентов очной формы обучения, являющихся получателями стипендий Губернатора, именных стипендий - 1,2%;

➤ доля выпускников, получивших дипломы «с отличием» - 20%;

➤ доля выпускников, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию, к общей численности выпускников - 100%.

в области доступности образования:

➤ доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО - 100%;

➤ доля студентов, занимающихся физической культурой и спортом - 100%;

➤ доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной - 70%;

➤ доля обучающихся победителей и призеров предметных олимпиад, конкурсов профессионального мастерства регионального, федерального и международного уровней, победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального - 20%;

➤ доля мест в общежитии, используемых для проживания обучающихся -100%;

➤ доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций - 100%.

в области социального партнерства:

➤ количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей – 5 специальностей;

➤ доля педагогических работников, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава (% от численности преподавателей профессионального цикла) – 100%.

➤ периодичность статей, репортажей, сюжетов о деятельности колледжа в СМИ -

еженедельно;

- периодичность обновления сайта – еженедельно.

Сроки реализации Программы:

С 2026 по 2030 год.

Этапы реализации программы:

I этап - проектно-аналитический (2026год), разработка концепции;

II этап - преобразовательный (2027-2030годы);

III этап - обобщающий (2030 год).

10. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2026-2030 ГОДЫ

10.1 Совершенствование методического и нормативно-правового обеспечения учебного процесса:

Методическое и информационное сопровождение учебного процесса

- Приведение содержания основных образовательных программ и технологий их реализации в соответствие с актуальными тенденциями.
- Актуализация программно-методического обеспечения, применяемого в учебном процессе.
- Организация сетевого взаимодействия профессиональных образовательных организаций с целью совершенствования информационно-методического обеспечения.

10.2 Кадровое обеспечение деятельности и социально-экономическая поддержка студентов и работников колледжа

В области совершенствования работы с кадрами:

- Приведение квалификации руководящего и преподавательского состава колледжа в соответствие современным требованиям к кадрам;
- Формирование эффективного состава управленческой команды;
- Проведение подготовки управленческой команды в рамках федерального проекта «Профессионалитет», повышение квалификации с целью получения навыков эффективного управления;
- Сохранение кадрового состава колледжа на уровне, соответствующем современным тенденциям развития профессионального образования;
- Создание условий для обеспечения колледжа квалифицированными педагогическими кадрами;
- Повышение качества кадрового потенциала всех категорий работников колледжа;
- Создание «точек» профессионального роста и карьерного «лифта» для работников колледжа;
- Обеспечение комплекса мер по защите персональных данных;
- Обеспечение охраны труда, в том числе, профилактика.

В области социальной поддержки студентов и работников колледжа:

Улучшение условий труда педагогических работников (оптимизация учебной нагрузки педагогических работников, оптимизация заработной платы педагогических работников (необходимость введения новых мер поддержки - введение доплаты преподавателям профессионального учебного цикла и мастерам производственного обучения, доведение заработных плат педагогических работников до заработной платы работников региона, поддержание актуальности навыков и умений педагогических работников.

Развивать условия для качественного питания, медицинского обслуживания, создать в колледже условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

В рамках законодательства и экономической самостоятельности колледжа совершенствовать систему стимулирования оплаты труда и стипендиального обеспечения студентов за счет средств государственного бюджета, средств работодателей и социальных партнеров;

10.3 План модернизации материально-технической базы колледжа на 2026 -2030 год

Появление новых наукоемких технологий в производстве ведет к изменению потребностей в профессиональных знаниях, умениях, навыках рабочей силы. Приоритеты отдаются специалистам со средним профессиональным образованием, имеющим не только специальные знания, но и неординарно мыслящим, умеющим самосовершенствоваться, развиваться, иметь навыки самостоятельного принятия технических (технологических) решений.

Реализация инновационной программы позволит создать условия для соединения процесса обучения с производственной активностью студента и будет способствовать более легкой адаптации специалиста к условиям дальнейшей профессиональной деятельности.

Материально-техническая база колледжа:

Учреждение располагается в 2-х административных зданиях, на земельном участке площадью 19 400 кв.м.

Имеются 2 учебных корпуса, 154 учебный кабинет, 40 мастерских, 40 компьютерных классов, 2 общежития, 2 актовых зала, 2 тренажерных зала, 3 спортивных зала, 2 открытые спортивные площадки для занятий игровыми видами спорта, музей, электронный тир, 2 библиотеки, 2 читальных зала на 90 посадочных мест, из них 12 мест оснащены моноблоками и персональными компьютерами (ноутбуками).

Фонд основной и дополнительной литературы составляет 84345 экземпляров и укомплектован изданиями последних лет с учетом действующих нормативов. Это книги по различным отраслям знаний, большую часть фонда составляет учебная литература. Установлена программа «1С: Библиотека колледжа», которая позволяет вести широкий поиск изданий по различным отраслям знаний, на базе фонда библиотеки колледжа. Открыт доступ к платформе PROФобразование (www.profspro.ru), предоставлена возможность бесплатно работать в специализированной платформе для организаций СПО. Платформа PROФобразование включает: 8 тысяч наименований профильной учебной литературы, а также 16 тысяч номеров периодических изданий. Более 1300 изданий представлены эксклюзивно от собственного издательства «Профобразование».

Созданы и используются 40 Мастерских, 41 лаборатория, 4 Полигона и 154 учебных кабинета.

Имеется 2 общежития: общежитие № 1 на 240 койко-мест, проживающих студентов – 240 чел.; общежитие № 2 на 356 койко-мест, проживающих студентов – 356.

Безопасность учреждения обеспечена: по Договору № 37/32515516239 от 30 декабря 2025 года Общество с ограниченной ответственностью охранный предприятие «Авангард».

Количество учебно-производственных комплексов (УПК) на 2025 г. – 2 УПК «Реклама-Сервис», «Гостиница Отдых». Разработка рекламной продукции, бланков распечатка и тиражирование, предоставление гостиничных услуг. Трудоустроены в УПК 2 студента (штатная единица).

План модернизации материально-технической базы колледжа на 2026-2030г.

№ п/п	Параметры, характеристики	Год				
		2026	2027	2028	2029	2030
Отделение строительных технологий и градостроительства						

11	Дооснащение мастерской «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики» (ауд. 006 корпуса №1) по специальности 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям) для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена в соответствии с КОД 15.02.03-1-2027 – 4 рабочих места	+	+			
12	Приобретение электронных плакатов по специальностям 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, 13.02.07 Электроснабжение: - Основы релейной защиты (226 шт.); - Электроснабжение промышленных и гражданских зданий (107 шт.); - Эксплуатация электросетей и оборудования станций и подстанций (126 шт.); - Монтаж и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий (96 шт.); - Основы метрологии и электрических измерений (126 шт.); - 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического оборудования (по отраслям); - Гидравлика и гидропневмоавтоматика (188 шт.); - Пневмопривод и пневмоавтоматика (167 шт.).	+				
Автомеханическое отделение						
13	Дооснащение мастерской 117 корпуса №1 для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена Набор электромонтажных инструментов – 3 шт., винтоверт – 3 шт., аккумуляторная дрель-шуруповерт – 3 шт., краскопульт пневматический с верхним бачком – 1 шт., тиски-слесарные – 3 шт., кран гидравлический складной – 1 шт.) – 3 рабочих места			+		
14	Дооснащение механической мастерской корпуса №1 для специальности 15.02.12 «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) и 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена Редуктор/насос (С зубчатой передачей/шестеренчатый) - 3 шт.; Приводной двигатель (Соответствующий редуктору или шестеренчатому насосу) - 3 шт.; Индикатор часового типа / лазерный центровщик - 3 шт.; Стойка индикаторная - 3 шт. – 3 рабочих места	+			+	

24	Модернизация кабинета 508 корпуса №2 для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование в соответствии с КОД 09.02.07-2-2026 - 17 рабочих мест			+		
25	Модернизация кабинета 012 корпуса №2 для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование с КОД 09.02.06-3-2028 – 10 рабочих мест				+	
26	Модернизация кабинета 206 корпус №2 для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена по специальности 42.02.01 Реклама в соответствии с КОД 42.02.01-1-2027 – 12 рабочих мест		+			
27	Дооснащение кабинета 508 корпуса №2 для проведения практических и лабораторных работ, в том числе для подготовки и сдачи демонстрационного экзамена по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в соответствии с КОД 09.02.11-1-2030 - 17 рабочих мест					+
28	Модернизация и ремонт кабинета 503 корпуса №2 для реализации учебного процесса по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование – 12 рабочих мест		+			
Учебные мастерские колледжа						
29	Обновление станочного парка механических мастерских	+	+	+	+	+
Дистанционное отделение						
30	Доукомплектование кабинета 105 и кабинета 107 корпуса №2 оборудованием для работы с применением дистанционных образовательных технологий – замена ноутбуков - 15 шт.; – замена системного блока компьютера преподавателя – 1 шт.; – замена интерактивной доски на Интерактивную панель Antouch; – графический планшет – 2 шт.4 – веб камеры – 5 шт.; – наушники с микрофоном – 5 шт. Для модернизации системы электронного обучения – обновление системы электронного обучения с техническим сопровождением – 1 шт. – приобретение eAuthor.Cloud (платформа для создания учебных курсов)			+	+	+

10.4 План капитального ремонта объектов колледжа на 2026-2030 год

№ п/п	Перечень объектов	2026/ тыс. руб	2027/ тыс. руб	2028/ тыс. руб	2029/ тыс. руб	2030/ тыс. руб
1.	Капитальный ремонт кабинета 201 учебного корпуса №1	1700				
2.	Капитальный ремонт системы электроснабжения учебного корпуса № 2				6500	
3.	Капитальный ремонт кабинета 206 учебного корпуса №2		1700			

4.	Капитальный ремонт жилой секции №12 общежития № 2			1700		
5.	Капитальный ремонт кабинета 208 учебного корпуса №1	1700				
6.	Капитальный ремонт кабинета 415 учебного корпуса №1	1700				
7.	Капитальный ремонт дворовой части фасада учебного корпуса № 1			11000		
8.	Капитальный ремонт коридора 3-го этажа учебного корпуса № 1					3000
9.	Капитальный ремонт 4-го этажа учебного корпуса № 1					3000
10.	Капитальный ремонт кабинета 306 учебного корпуса №2		1700			
11.	Капитальный ремонт кухонь общежития №1.		4000			
12.	Капитальный ремонт жилых помещений 6-го этажа общежития №1.		1700			
13.	Капитальный ремонт жилых помещений 5-го этажа общежития №1.			1700		
14.	Капитальный ремонт жилых помещений 3,4-го этажей общежития №1.				5000	
15.	Капитальный ремонт жилых помещений 7,8-го этажей общежития №1.					5250
16.	Капитальный ремонт лестничной клетки (замена поручней на негорючие) в учебном корпусе №1.	850				
17.	Капитальный ремонт фасада (северная сторона) учебного корпуса №2				5000	
18.	Капитальный ремонт коридора 2-го этажа в учебном корпусе №1.			1000		
19.	Всего	5950	9100	15400	16500	11250

10.5 План мероприятий по охране труда и технике безопасности на 2026-2030 гг.

Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1 Проведение вводного инструктажа с вновь принимаемыми на работу сотрудниками, а также других различных видов инструктажей с работниками и обучающимися колледжа	Повышение(подтверждение) Квалификации профессионального уровня работников	весь период	Специалист по ОТ, руководители подразделений, кураторы учебных групп
1.2. Контроль журналов инструктажа (на рабочем месте)	Контроль за безопасностью трудового процесса	1 раз в квартал	Специалист по ОТ
1.3. Проведение первичного обучения вновь назначенных	Повышение(подтверждение) Квалификации и	При приеме на работу, далее -	Специалист по ОТ

сотрудников административно-управленческого аппарата, руководителей подразделений, специалистов, кураторов учебных групп, подходящих по соответствующей категории обучения, по программам «А» и «Б», а также программам оказания первой помощи пострадавшим и использованию (применению) СИЗ соответственно в специализированном учебном центре	профессионального уровня работников	1 раз в 3 года	
1.4 Проведение обучения работников колледжа, не участвующих в управлении занятых процессом труда (специалисты, работники рабочих профессий) по программам «Б» и «В», а также программам оказания первой помощи пострадавшим и использованию (применению) СИЗ соответственно в организации	Повышение(подтверждение) Квалификации и профессионального уровня работников	1 раз в 3 года	Специалист по ОТ, комиссия по проверке знаний ОТ
1.5 Обеспечение прохождения стажировки на рабочем месте вновь принятых работников рабочих профессий колледжа	Повышение(подтверждение) Квалификации и профессионального уровня работников	При приёме на работу	Руководители подразделений
1.6 Проведение планового обучения с последующей сдачей экзамена в Ростехнадзоре по эксплуатации электрооборудования, газового оборудования и теплоустановок сотрудников электротехнического персонала, имеющих допуск по II-V группам электробезопасности	Повышение(подтверждение) Квалификации и профессионального уровня работников	Ежегодно	Специалист по ОТ, ответственный за электробезопасность
1.7. Создание в колледже постоянно действующей комиссии по охране труда и введение трёхступенчатого контроля по ОТ	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	январь 2026г.	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
1.8. Оформление уголков по охране труда, обеспечение подразделений колледжа законодательными и иными правовыми актами по охране труда, наглядными пособиями и журналами инструктажей	Создание и актуализация правовой базы в вопросах ОТ	в течение года	Специалист по ОТ
1.9. Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной	Обеспечение и контроль за безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ

эксплуатации			
1.10 Подготовка и приём подразделений колледжа к Новому учебному году; участие в работе комиссии	Обеспечение и контроль за безопасностью трудового процесса	ежегодно, август	Комиссия по подготовке к Новому учебному году
1.11. Организация комиссии по охране труда по согласованию с профсоюзной организацией	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
1.12. Организация работы комиссии по проверке знаний по охране труда работников колледжа	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	постоянно в течение года	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
1.13. Участие в рабочей группе по списанию отработанных изделий с последующей их утилизацией	Обеспечение экологической безопасности	по мере необходимости	Рабочая группа по утилизации изделий
1.14 Расследование и учёт несчастных случаев на производстве, а также с обучающимися в ходе учебного процесса; участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев	Анализ причин несчастных случаев, выработка мер по их предотвращению	по факту случившегося	Специалист по ОТ, комиссия по расследованию НС
1.15 Участие в мероприятиях, предусматривающих трёхступенчатый контроль в системе управления охраной труда в подразделениях колледжа	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	Весь период	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
1.16 Проверка содержания территории, зданий, помещений и рабочих мест в соответствии с установленными нормами. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и обучающихся колледжа	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса, предотвращение травматизма	Весь период	Специалист по ОТ, комиссия по ОТ
1.17 Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, бытовых помещениях, местах прохода работников и обучающихся колледжа к установленным нормам	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса, предотвращение травматизма	Весь период	Специалист по ОТ, ответственный за электробезопасность, заведующий хозяйством
2. Мероприятия по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников			
2.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	Контроль здоровья работников, предупреждение профессиональных заболеваний	При приеме на работу новых сотрудников	Специалист по ОТ, начальник ОК
2.1. Периодические медицинские осмотры работников и обучающихся	Контроль здоровья работников, предупреждение профессиональных заболеваний	Ежегодно в соответствии с графиком	Специалист по ОТ, начальник ОК
3. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты,			
3.1. Обеспечение сотрудников и работников специальной	Создание комфортных условий труда,	В течение года	Специалист по ОТ, заведующий

одеждой, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с типовыми отраслевыми нормами и правилами.	предотвращение травматизма		хозяйством
3.2 Обеспечение помещений общежитий учебных лабораторий и спортзалов медицинскими аптечками. Пополнение и при необходимости приобретение и выдача в подразделения колледжа аптечек первой помощи	Обеспечение работников и обучающихся средствами оказания первой помощи	Ежегодно, по мере необходимости и	Специалист по ОТ, заведующий хозяйством
4. Мероприятия по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ).			
4.1. Выбор организации для проведения специальной оценки условий труда (проведение тендерных процедур, заключение договора на выполнение работ)	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ
4.2. Формирование и утверждение специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии)	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ
4.3. Проведение экспертами, лабораториями организации, выполняющей работы, по специальной оценке, условий труда, исследований (испытаний и измерений) выявленных вредных и опасных факторов	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ
4.4. Подготовка предложений и корректировка планов по необходимым организационным и кадровым решениям по итогам мероприятий СУОТ	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	ежегодно	Специалист по ОТ
4.5 Ознакомление работников колледжа, а также вновь принятых работников с картами СОУТ, ОПР, инструкциями по ОТ	Обеспечение и контроль за Безопасностью трудового процесса	весь период	Специалист по ОТ
5. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у работников, профилактические мероприятия			
5.1. Проведение Дня охраны труда	Повышение культуры безопасного труда	ежегодно	Специалист по ОТ
5.2. Организация мероприятий по оказанию первой помощи	Повышение культуры безопасного труда	ежегодно согласно плану	Специалист по ОТ
6. Мероприятия по разработке документации в области охраны труда (их корректировке)			
6.1. Разработка и корректировка программ обучения по рабочим специальностям	Создание и актуализация правовой базы в вопросах ОТ	весь период	Специалист по ОТ

6.2. Корректировка имеющихся и разработка Недостающих локальных нормативных актов в области охраны труда согласно действующего законодательства	Создание и актуализация правовой базы в вопросах ОТ	весь период	Специалист по ОТ
---	--	-------------	------------------

11. ПЛАНЫ РАБОТЫ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

11.1 План и задачи воспитательной работы колледжа на 2026-2030 года

Цель воспитательной работы: обеспечение социокультурных условий, формирование разносторонней, гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности студента, разделяющей традиционные российские духовно-нравственные ценности, принятые в российском обществе правила и нормы поведения, способной к физическому саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал, свои способности и таланты в российском обществе, готовой к созидательному труду и защите Родины. (из Стратегии развития воспитания РФ до 2030 года).

№	Наименование задачи, результата	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
1.	Задача 1. Совершенствование воспитательной системы колледжа в соответствии с государственной политикой в сфере воспитания		
1.1	Соблюдение здоровьесберегающего режима обучения и воспитания, в том числе при использовании технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с требованиями санитарных правил.	Приказ. Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Оснащение и использование ТО и ИТ в соответствии с требованиями безопасности и санитарными правилами.	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, руководитель УЦИТ, инспектор по труду
1.2	Соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений, а также и их оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) образовательного учреждения требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности.	Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Поддерживание состояния и содержания инфраструктуры колледжа в соответствии с требованиями санитарных, противопожарных правил.	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, заведующие кабинетами.
1.3	Наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся, воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил.	Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Создание необходимых условий для питания студентов и для хранения и приготовления пищи.	Директор, зам директора по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, медработник.
1.4	Оснащение учебных кабинетов, спортивного зала, спортивных площадок необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных	Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Оснащение классных, учебных, групповых комнат, мастерских необходимым здоровьесберегающим оборудованием, информационным	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, заведующие кабинетами, руководитель

	образовательных программ.	оборудованием по безопасности жизнедеятельности в соответствии с требованиями санитарных правил.	физической культуры и ОБЖ.
1.5	Обеспечение учебных кабинетов, спортивных залов и других помещений для пребывания обучающихся, естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.	Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Обеспечение освещенности, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил в учебных кабинетах, спортивных залах и других помещений пребывания студентов.	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, заведующие кабинетами, руководитель физической культуры и ОБЖ.
1.6	Наличие в колледже квалифицированных специалистов, обеспечивающих проведение оздоровительной работы с обучающимися (медицинские работники, преподаватели физической культуры, педагоги - психологи, педагоги дополнительного образования, социальные педагоги).	Отчет о результатах инвентаризации, перечень организации, приобретения товаров, работ, услуг. Организация условий для работы медработника, педагога-психолога, социального педагога, руководителя физической культуры и ОБЖ, педагогов дополнительного образования.	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ, заведующие кабинетами, начальник отдела кадров.
1.7	Контрольная точка «Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Приказ. Отчет о разработке и внедрении Предложения по дополнительным решениям и контролю.	Руководитель Программы (проекта)
1.8	Результат: сформирована здоровосберегающая среда, способствующая ведению здорового образа жизни, формированию здоровых интересов, профессиональных и личностных компетенций студентов.	Подготовка материально-технической базы и инфраструктуры колледжа в соответствии с условиями здоровьесбережения обучающихся, с требованиями ТБ и нормами СанПиН.	Директор, зам по АХР, коменданты, инженер ОТ и ТБ
1.9	Мониторинг удовлетворенности условиями обучения: санитарно-гигиеническими условиями и материально-технической базой.	Проведение опроса и отчет по результатам Предложения и рекомендации по улучшению условий для укрепления и сохранения здоровья.	Заместитель директора по УВР
2.	Задача 2. Развитие профессиональной, творческой и иной соревновательности в системе среднего профессионального образования для повышения эффективности образовательной и проектной деятельности		
2.1	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих приемов, методов, форм, технологий. Организация учебно-предметной среды, соответствующей нормам сохранения здоровья, целесообразное чередование учебной нагрузки, смены видов деятельности, информационные технологии.	План мероприятий. Использование учебно-предметной среды, соответствующей нормам сохранения здоровья, целесообразное чередование учебной нагрузки, смены видов деятельности, информационные технологии в образовательной деятельности студента.	Зам.директора по УР, зам по УМР, методист, преподаватели
2.2	Организация двигательной активности при образовательном процессе с соблюдением норм, в соответствии с требованиями санитарных правил.	Распоряжение. Соблюдение норм двигательной активности при организации образовательного процесса в	Зам.директора по УР, зам по УМР, советник директора по

	Использование физминуток, динамических пауз в образовательном процессе (на уроке, перемене, после занятий).	соответствии с требованиями санитарных правил.	воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, методист, руководитель физической культуры и ОБЖ, преподаватели
2.3	Включение в основную профессиональную образовательную программу разделов или учебных модулей по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни. Включение в Программы разделов по формированию культуры здорового и безопасного образа жизни.	Приказ. Повышение культуры здорового и безопасного образа жизни.	Зам.директора по УР, методист, физической культуры и ОБЖ, преподаватели.
2.4	Соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха и др.), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций. Составление учебно-воспитательного плана, учебного расписания, сетки занятий в соответствии с нормами САНПиН.	Приказ. Использование рекомендаций и активное применение рационального использования и распределения времени студентами колледжа.	Зам. директора по УР, зам директора по УМР, зам директора по АХР, методист.
2.5	Использование современных форм, методов обучения и воспитания, новых педагогических технологий адекватных возрастным возможностям и особенностям обучающихся. Составление учебного плана, учебного расписания, сетки занятий с учетом возрастных особенностей студентов.	Применение современных учебно-воспитательных технологий. Умение и выбор способов решения задач, планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития, использование информационных технологий, а соответствии с индивидуальными особенностями развития и потребностями.	Зам. директора по УВР, УР, зам по УМР, по УПР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, методист.
2.6	Обеспечение благоприятных психологических условий образовательной среды (демократичность и оптимальная интенсивность образовательной среды, благоприятный эмоционально-психологический климат). Организация ситуации психологической безопасности всех студентов в учебной деятельности. Создание здорового психологического	Удовлетворенность ситуацией психологической безопасности образовательной среды	Администрация, сотрудники и преподаватели колледжа.

	микроклимата коллективов.		
2.7	Учет индивидуальных особенностей развития обучающихся при организации образовательного процесса. Обеспечение умеренности психофизических нагрузок, предупреждение действия в ситуациях эмоционального пресыщения и истощения в соответствии с индивидуальными особенностями студентов.	Использование индивидуальных особенностей в обучении и собственном развитии.	Администрация, сотрудники и преподаватели колледжа.
2.8	Создание условий для комплексной психолого-педагогической и социально-педагогической помощи обучающимся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья. Предоставление возможности получения психолого-педагогической и социально-педагогической помощи студентам, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	Получение условий получения психолого-педагогической и социально-педагогической помощи всем студентам, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.	Зам директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватели, кл. руководители
2.9	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Отчет о создании комфортной среды и внедрение здоровьесберегающих технологий, повышения квалификации работников колледжа в области сохранения и защиты здоровья студентов.	Заместители директора, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
2.10	Результат: Создание комфортной среды и внедрение здоровьесберегающих технологий, повышения квалификации работников колледжа в области сохранения и защиты здоровья студентов.	Отчет о повышении эффективности и повышении качества учебно-воспитательного процесса.	Заместитель директора по УВР
2.11	Мониторинг удовлетворенности комфортом среды. Мониторинг качества учебно-воспитательного процесса.	Отчет о результатах Мониторинга. Улучшение комфортности обучающей среды и качества учебно-воспитательного процесса в вопросах укрепления и сохранения здоровья студентов.	Заместитель директора по УВР
Задача 3. Формирование устойчивых навыков здорового образа жизни и культуры здоровья (включая здоровое питание) обучающихся, педагогического коллектива и родителей через привитие интереса к физической культуре и спорту, повышение культуры здоровьесбережения и компетенций будущего специалиста.			
3.1	Организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья (на занятиях, уроках физической культуры, в спортивных кружках, секциях и т.п.) в соответствии с медицинскими показаниями по	Участие в физкультурно-оздоровительной работе, участие спортивных секциях и кружков в колледже в соответствии от группы здоровья.	Зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с

	результатам медицинского профилактического осмотра. Организация физкультурно-оздоровительной работы, спортивных секций и кружков в колледже для всех групп здоровья.		общественными объединениями, руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры, педагоги допобразования
3.2	Организация работы спортивных секций, кружков, клубов и создание условий, соблюдение режима их (секций, кружков, клубов) работы в соответствии с требованиями санитарных правил. Создание условий, соблюдение режима их работы в соответствии с требованиями санитарных правил спортивных секций, кружков, клубов.	Участие в спортивных секциях, кружках, клубов с соблюдением условий, режима работы в соответствии с требованиями санитарных правил.	Зам директора по УВР, руководитель физвоспитания, педагоги допобразования, медработник.
3.3	Организация воспитательной, внеурочной (внесаудиторной) деятельности физкультурно-оздоровительной направленности на каждой ступени общего образования и в системе профессионального образования. Включение в план воспитательной работы мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности.	Участие в мероприятиях физкультурно-оздоровительной направленности.	Зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, классные руководители, преподаватели, педагоги допобразования
3.4	Выполнение комплекса упражнений во время регламентированных перерывов для снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии, гипокинезии, а также предотвращения развития монотонического утомления. Проведение физминуток, динамических пауз.	Участие в мероприятиях по снижению нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии, гипокинезии, монотонического утомления, в проведении физминуток, динамических пауз.	Руководители физвоспитания и ОБЖ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, преподаватели.
3.5	Регулярное проведение спортивно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий с обучающимися по видам спорта и комплексных мероприятий (спартакиад, дней здоровья, дней спорта, соревнований, олимпиад, походов). Организация физкультурно-оздоровительной работы, спортивных мероприятий, согласно сетке занятий и плану работы.	Участие студентов в физкультурно-оздоровительной работе, спортивных мероприятиях (спартакиад, дней здоровья, дней спорта, соревнований, олимпиад, походов).	Зам.директора по УВР, классные руководители, преподаватели физкультуры и ОБЖ.
3.6	Обеспечение участия обучающихся в	Участие студентов в спортивных	Руководители

	региональных, межрегиональных, всероссийских физкультурных и спортивных мероприятиях. Создание условий и подготовка студентов для участия в спортивных соревнованиях и мероприятиях.	соревнованиях разного уровня.	физвоспитания, зав. отделениями, преподаватели физвоспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
3.7	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Отчеты о создании комфортной среды. Предложения по дополнительным решениям и контролю.	Заместитель директора по УВР
3.8	Результат: Формирование устойчивых навыков здорового образа жизни и культуры здоровья (включая здоровое питание) обучающихся, педагогического коллектива и родителей через привитие интереса к физической культуре и спорту, повышение культуры здоровьесбережения и компетенций будущего специалиста.	Отчет о формировании культуры здоровьесбережения и компетенций будущего специалиста.	Заместитель директора по УВР
3.9	Мониторинг навыков здорового образа жизни и культуры здоровья	Проведение опроса и отчет по результатам Предложения и рекомендации по повышению культуры здоровьесбережения и компетенций будущего специалиста	Заместитель директора по УВР
Задача 4. Создание условий для воспитания нравственно и физически здоровой, патриотичной и социально ответственной личности, разделяющей российские традиционные ценности, ориентированной на созидательный общественно полезный труд и защиту Родины, национальных интересов Российской Федерации, служение людям и Отечеству, приоритет духовного над материальным, причастность к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, тысячелетней российской государственности			
4.1	Содействие укреплению российской семьи и института брака как союза мужчины и женщины, повышению социального статуса и общественного престижа семьи, отцовства, материнства и многодетности, в том числе среди приёмных родителей, больших многопоколенных семей, профессиональных династий; популяризация, поддержка, поощрение лучшего опыта воспитания в российских семьях, в том числе многодетных и приёмных	Участие студентов в беседах, классных часах, инструктажах, консультациях, мероприятиях по профилактике употребления ПАВ. Сохранение и укрепление здоровья, формирование безопасного образа жизни обучающихся, просвещение родителей (законных представителей).	Зам.директора по УВР, классные руководители, преподаватели, родители.
4.2	Содействие выполнению родителями (законными представителями) их обязанности заложить основы	Участие студентов и их родителей в мероприятиях с организациями (учреждениями), общественностью по	Зам.директора по УВР, классные руководители,

	<p>физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка; развитию культуры семейного воспитания детей и молодёжи на основе традиционных ценностей, с учётом роли религий и традиционной культуры народов России, местных сообществ, включая деятельность, направленную на укрепление преемственности поколений, заботу о достойной жизни старшего поколения, воспитание уважения к старшим, сохранение памяти предков.</p>	<p>вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся, профилактики вредных привычек, проведению мероприятий по формированию безопасного образа жизни, массовых мероприятий здоровьесберегающей направленности.</p>	<p>педагог-психолог, социальный педагог, преподаватели.</p>
4.3	<p>Организация взаимодействия с организациями (учреждениями) по проведению мероприятий по формированию безопасного образа жизни, занятий по профилактике вредных привычек, массовых мероприятий здоровьесберегающей направленности.</p> <p>Совместная организация спортивных и профилактических мероприятий здоровьесберегающей направленности с организациями (учреждениями) физической культуры и спорта, туризма, культуры, здравоохранения, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, правоохранительными органами.</p>	<p>Участие в мероприятиях спортивной, профилактической и здоровьесберегающей направленности с организациями (учреждениями) физической культуры и спорта, туризма, культуры, здравоохранения, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, правоохранительными органами.</p>	<p>Зав. отделениями, классные руководители, преподаватели физкультуры и ОБЖ.</p>
4.5	<p>Совершенствование деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по созданию педагогических, воспитательных и организационно-правовых условий, способствующих эффективной профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организации индивидуальной профилактической работы с детьми и семьями.</p>	<p>Участие студентов в мероприятиях по профилактике употребления ПАВ, дежурстве в учебное время на территории колледжа и в общежитиях.</p> <p>Участие педагогических работников в повышении компетентности по профилактике и предупреждению зависимых форм поведения, созданию благоприятного психологического климата.</p>	<p>Зам.директора по УВР, классные руководители, преподаватели, руководители физкультуры и ОБЖ.</p>
4.6	<p>Воспитание умения совершать правильный выбор в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов., привитие «цифровой культуры». Обеспечение условий защиты от информации, причиняющей вред здоровью и психическому развитию через развитие.</p> <p>Информирование студентов о защите</p>	<p>Информационная культура. Развитие умения совершать правильный выбор в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов.</p>	<p>Зам.директора по УВР, уководитель УЦИТ, педагог-психолог, социальный педагог.</p>

	от информации, причиняющей вред здоровью и психическому развитию.		
4.7	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Отчет об уровне информационно-коммуникационного пространства в профилактической работе. Предложения по дополнительным решениям и контролю.	Заместитель директора по УВР
4.8	Результат: Совершенствование содержания и условий проведения в информационно-коммуникационного пространства по первичной профилактике употребления ПАВ, защиту от табачного дыма, снижение потребления алкоголя, профилактике инфекций, передающихся половым путём, СПИДа, профилактике деструктивного поведения.	Отчет о формировании культуры здоровьесбережения и компетенций будущего специалиста.	Заместитель директора по УВР
4.9	Мониторинг: Организация и проведение мероприятий, и уровень вовлеченности в них участников образовательного процесса.	Отчет по организации мероприятий (количество) и количество вовлеченных участников образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР

Задача 5. Формирование активной жизненной позиции на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций народов Российской Федерации через участие в патриотических мероприятиях, органах студенческого самоуправления, общественных объединений, в том числе волонтерских и добровольческих.

5.1	Совершенствование условий для выявления и поддержки в системе образования детей и молодёжи, проявляющих выдающиеся способности, выявления талантов, развитие вариативных образовательных, воспитательных практик, методик, социально-педагогических технологий, нацеленных на воспитание детей и молодёжи с учетом их индивидуальных интересов и способностей; повышение доступности организаций дополнительного образования детей, актуализация содержания, разработка общеразвивающих программ в областях гуманитарного и естественнонаучного знания, современных технологий, медиа, краеведческой, художественно-эстетической, военно- патриотической направленности, в том числе ориентированных на формирование профессионального выбора и с учетом молодёжных инициатив. Ориентация мероприятий по формированию осознанной выработке собственной	Участие студентов в мероприятиях, направленных выработку собственной позиции, знаний и осмысления истории, духовных ценностей и достижений РФ.	Зам.директора по УВР, зам директора по УР, зам директора по УМР, методист,
-----	--	--	--

	позиции по отношению к современным общественно-политическим процессам, происходящих в России и мире на основе знания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений РФ.		
5.2	Организация эффективного взаимодействия студенческих общественных объединений, организаций дополнительного образования с колледжем в целях содействия реализации и развития лидерского и творческого потенциала обучающихся, а также с другими организациями, осуществляющими деятельность в сферах патриотизма, культуры и творчества, волонтерского и добровольческого движения, трудовой и профессиональной занятости, других сферах.	Участие обучающихся в социально-значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах, в волонтерском движении.	Зам.директора по УВР, зам директора по УР, зам директора по УМР
5.3	Организация поддержка деятельности Движения Первых и других объединений, содействующих воспитательной деятельности в колледже с учётом цели, задач, приоритетов государственной политики в области воспитания, в том числе особо деятельности по социализации детей и молодёжи в новых субъектах Российской Федерации, их воспитанию, социальной реабилитации, интеграции в российское культурное и воспитательное пространство	Развитие первичного отделения Движения Первых и других объединений, студенческого самоуправления и повышение роли обучающихся в управлении образовательным процессом.	Зам.директора по УВР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
5.4	Контрольная точка «Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Приказы, положения.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
5.5	Результат: Повышение уровня активной жизненной позиции участие в мероприятиях духовно-нравственной, национально-исторической, культурной, патриотической направленности, участие в органах студенческого самоуправления, общественных объединениях, волонтерских и добровольческих мероприятиях.	Отчет об уровне активной жизненной позиции участие в мероприятиях духовно-нравственной, национально-исторической, культурной, патриотической направленности, участие в органах студенческого самоуправления, общественных объединениях, волонтерских и добровольческих мероприятиях.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями

5.6	Мониторинг: Организация и проведение мероприятий, и уровень вовлеченности в них участников образовательного процесса.	Отчет по организации мероприятий (количество) и количество вовлеченных участников образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями
Задача 6. Формирование профессиональной мобильности, социальной и гражданской ответственности, профессионального роста через участие обучающихся в конкурсных творческих, научно-исследовательских, профессионально и бизнес-ориентирующих мероприятиях, и проектах. (из Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года: формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности)			
6.1	Реализация дополнительных образовательных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые могут быть реализованы как в урочной (аудиторной), так и во внеурочной (внеаудиторной) деятельности. Организация исследовательской и практической деятельности по здоровому образу жизни, участие в научно-практических конкурсах, конференциях и инновационных проектах.	Участие студентов в Организация исследовательской и практической деятельности по здоровому образу жизни, участие в научно-практических конкурсах, конференциях и инновационных проектах. Участие в творческих конкурсах по ЗОЖ.	Зам.директора по УВР, зам директора по УМР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, педагоги дополнительного образования
6.2	Формирование нравственных и смысловых установок личности обучающихся, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям в урочное и внеурочное время. Организация работы по воспитанию активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, культуры межнационального общения, приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов.	Участие студентов в мероприятиях по воспитанию активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, культуры межнационального общения, приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов.	Зам.директора по УВР, зам директора по УР, руководитель ОБЖ, педагог-психолог, социальный педагог
6.3	Повышение качества исторического образования и просвещения, создание условий для непрерывного изучения	Участие студентов в реализации мероприятий воспитания, способствующих правовой, социальной	Зам.директора по УВР, педагог-психолог,

	истории России, включая историю своей малой родины, преемственную историю народа России и тысячелетней российской государственности на всех уровнях общего образования, в организациях профессионального и высшего образования	и культурной адаптации, в том числе студентов-сирот, студентов с ОВЗ. Развитие в студенческой среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности.	социальный педагог
6.4	Информационное организационно-методическое оснащение воспитательной деятельности в соответствии с современными требованиями. Создание условий, внедрение методов и технологий для использования возможностей информационных ресурсов,	Формирование информационной культуры, использование возможности информационных ресурсов, в первую очередь информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в целях социализации и профессионального роста обучающихся.	Зам.директора по УВР, руководитель УЦИТ, методист
6.5	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Приказы, положения.	Заместитель директора по УВР
6.6	Результат: Повышение уровня профессиональной мобильности, социальной и гражданской ответственности, профессионального роста через участие обучающихся в конкурсных творческих, научно-исследовательских, профессионально и бизнес-ориентирующих мероприятиях, и проектах.	Участие обучающихся в конкурсных творческих, научно-исследовательских, профессионально и бизнес-ориентирующих мероприятиях, и проектах.	Заместитель директора по УВР
6.7	Мониторинг: Организация и проведение мероприятий, и уровень вовлеченности в них участников образовательного процесса.	Отчет по организации мероприятий (количество) и количество вовлеченных участников образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР
Задача 7. Воспитание основ эстетической и экологической культуры через формирование целесообразного поведения и бережного отношения к природным богатствам, навыков разумного природопользования.			
7.1	Содействие популяризации в информационном пространстве традиционных российских культурных, в том числе эстетических, нравственных и семейных ценностей и норм поведения.	Формирование и развитие у студентов нравственных чувств, формирование позитивных жизненных ориентиров и планов, сознательного выбора.	Зам.директора по УВР
7.2	Создание условий для повышения уровня владения русским языком, языками народов России, иностранными языками, навыками коммуникации. Организация деятельности, направленной на толерантное и дружелюбное отношение в обществе.	Развитие интереса обучающихся к культуре различных народов, развитие позитивного отношения к людям, формирование позитивных жизненных ориентиров и планов.	Зам.директора по УВР

7.3	Знакомство с лучшими образцами мировой и отечественной культуры, эффективное использование уникального российского культурного наследия, в том числе литературного, музыкального, художественного, театрального и кинематографического.	Развитие потребности активного участия и познания уникального российского культурного наследия, воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающего на территории РФ.	Зам.директора по УВР
7.4	Воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Организация и проведение мероприятий информационно-просветительской направленности по пропаганде экологической культуры среди обучающихся.	Участие в благоустройстве, оформлении и озеленении территории колледжа и общежитий. Воспитание ответственности за состояние природных ресурсов, навыков природопользования, бережного отношения к родной земле, природным богатством России и мира. Воспитание потребности активного участия в природоохранной и экологической деятельности.	Зам. директора по УВР
7.5	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Приказы, положения.	Заместитель директора по УВР
7.6	Результат: Создание комфортной среды и внедрение здоровьесберегающих технологий, повышения квалификации работников колледжа в области сохранения и защиты здоровья студентов.	Формирование сознательного отношение к окружающей среде, направленного на охрану и рациональное использование природных ресурсов, потребности активного участия в природоохранной и экологической деятельности.	Заместитель директора по УВР
7.7	Мониторинг: Организация и проведение мероприятий, и уровень вовлеченности в них участников образовательного процесса.	Отчет по организации мероприятий (количество) и количество вовлеченных участников образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР
Задача 8. Формирование мотивации у педагогических работников к повышению культуры здоровьесбережения и поддержания здорового образа жизни через повышение профессионального уровня, уровня компетенции в сфере здоровья и создания комфортного микроклимата в коллективе.			
8.1	Формирование культуры здоровья педагогических и научно-педагогических работников колледжа. Всеобуч педагогического коллектива для приобретения знаний и умений по вопросам здоровьесбережения.	Использование здоровьесберегающих методов и технологий, здоровьесберегающего стиля общения, проявление ответственного отношения к собственному здоровью. Создание комфортной профессиональной среды.	Зам.директора по УВР, зам директора по УР, зам директора по УМП
8.2	Организация методических мероприятий (лекции, семинары, консультации, практикумы), повышения квалификации педагогических работников по различным вопросам возрастной психологии и физиологии, развития человека, его здоровья, факторов,	Повышение профессионального уровня, психолого-педагогической подготовки преподавателей и квалификации преподавателей по вопросам применения здоровьесберегающих технологий и создание благоприятного климата. Создание здоровой и безопасной образовательной среды в колледже.	Зам.директора по УВР, зам директора по УР, зам директора по УМП

	положительно и отрицательно влияющих на здоровье и безопасность обучающихся, здоровьесберегающих технологий.		
8.3	Наличие и периодическое обновление информации, посвященной проблемам сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на различных информационных носителях, информационных стендах и (или) на сайте образовательного учреждения.	Просвещение и информирование по вопросам и мероприятий проблемам сохранения здоровья, организации и ведения здорового образа жизни на сайте колледжа.	Зам директора по УМР, руководитель УЦИТ, заведующая библиотекой
8.4	Приобретение в фонд информационно-библиотечного центра (библиотеки, медиатеки) колледжа научно-публицистической, научно-методической литературы, периодических изданий, методических рекомендаций, информационных материалов, аудио/видеороликов, средств наглядной агитации по вопросам здоровья, здоровьесбережения, ведения здорового образа жизни; отказа от вредных привычек, Приобретение методических пособий и программ, содержащих наилучшие практики по здоровьесбережению и укреплению здоровья работников.	Создание информационного стенда по безопасности жизнедеятельности детей и взрослых. Пополнение библиотечного фонда. Размещение материалов на интернет-сайтах колледжа.	Зам директора по УМР, руководитель УЦИТ, заведующая библиотекой
8.6	Контрольная точка «Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)»	Приказы, положения, распоряжения	Заместитель директора по УВР
8.7	Результат: Формирование культуры здоровьесбережения и поддержания здорового образа жизни у педагогических работников.	Повышение культуры здоровьесбережения и поддержания здорового образа жизни, повышение профессионального уровня и уровня компетенции в сфере здоровья, улучшение микроклимата в коллективе.	Заместитель директора по УВР
8.8	Мониторинг: Организация и проведение мероприятий, и уровень вовлеченности в них участников образовательного процесса.	Отчет по организации мероприятий (количество) и количество вовлеченных участников образовательного процесса.	Заместитель директора по УВР

При решении задач реализуются следующие направления воспитания и социализации:

- Гражданско-патриотическое направление;
- Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры);
- Спортивное и здоровьесберегающее направление;
- Экологическое направление и трудовое воспитание;
- Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании;
- Культурно-творческое направление;

- Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство);
- Информационная и цифровая культура;
- Работа с родителями

№	Направления работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Гражданско-патриотическое направление – целенаправленный процесс воспитания гармонично-развитой личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации. Цели: активная гражданская позиция: гражданин Отечества, защитник, избиратель, волонтер. Уважение к традициям, принадлежности, верования и устоям других людей. Духовно-нравственное и ценностно-смысловые ориентиры обучающихся.	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, заведующие отделениями, классные Руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать ответственную гражданскую позицию и социальную активность для успешной самореализации в жизни, обществе, профессии
1.1	Историко-краеведческая работа. – экскурсии в городской краеведческий музей, музей колледжа, уголок боевой славы; – уроки-знакомства с историко-архитектурными памятниками города и края в рамках таких предметов как история, литература, иностранные языки, – конкурсы стенгазет, лучших чтецов, сочинений – экскурсии, походы по живописным местам города и края	2026-2030г.г.	Заведующий музеем колледжа, заведующие отделениями, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Иметь собственную адекватную позицию по отношению к окружающей социальной действительности
1.2	Формирование правовых знаний. – правовые минутки в рамках уроков обществознания, истории – изучение правил распорядка в колледже, общежитии и других документов; – правовые часы: встречи с представителями правоохранительных органов, психологической службы, центра семьи и детства, ГИБДД, медработниками, прокуратуры); – работа Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних; – работа Студенческого самоуправления колледжа	2026-2030г.г.	заведующие отделениями, классные руководители преподаватели истории, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Обладать навыками правовой и политической культуры

1.3	<p>Воспитание на культурных традициях народа.</p> <ul style="list-style-type: none"> – уроки гуманитарного цикла; – организация и проведение тематических бесед и классных часов; – изучение обычаев, традиций, праздников своего народа; – изучение своей семьи, составление генеалогического дерева семьи; – организация и проведение диспутов, дискуссий на нравственные и этические темы. 	2026-2030г.г.	<p>заведующие отделениями, классные руководители преподаватели литературы, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями</p>	<p>Сформировать ответственную гражданскую позицию и социальную активность для успешной самореализации в жизни, обществе, профессии</p>
1.4	<p>Развитие волонтерского движения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие и организация Всероссийских, краевых, городских и внутриколледжных добровольческих акциях; - оказание помощи 	2026-2030г.г.	<p>заведующие отделениями, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями</p>	<p>Проявлять социальную активность в общественной жизни и профессиональной деятельности</p>
1.5	<p>Воспитание на боевых традициях народа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мероприятия по увековечиванию памяти павших в борьбе за независимость нашей Родины; - Проведение уроков Мужества, классных часов к Дням Воинской славы, встреч с ветеранами Великой Отечественной войны. - Празднование памятных дат, проведение выставок, викторин, конкурсов, просмотров видеофильмов; - Проведение конкурсов военно-патриотической песни, военно – спортивных соревнований, а также других праздничных мероприятий (концертов), посвященных великим праздникам; 	2026-2030г.г.	<p>заведующие отделениями, классные руководители преподаватель-организатор БЖД, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями</p>	<p>Проявлять социальную активность в общественной жизни, чтить память, знать историю</p>

1.6	Работа по подготовке молодёжи к военной службе. - Мероприятия, направленные на популяризацию службы в Вооруженных силах Российской Федерации.	2026-2030г.г.	заведующие отделениями, классные руководители преподаватель-организатор БЖД, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать ответственную гражданскую позицию
1.7	Формирование патриотического сознания студентов колледжа: - Использование государственных символов Российской Федерации в патриотическом воспитании; - проведение историко-патриотических мероприятий; - организация историко-краеведческой, туристско-краеведческой, поисковой работы. - работа в социальных сетях и интернете	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, заведующие отделениями, классные Руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Уметь противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии по социальным, религиозным, расовым национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
2	Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) – процесс целенаправленного, планируемого движения в профессиональной деятельности обучающихся. Цели: самоопределение и социализация обучающихся, оценка их карьерного потенциала и развитие мобильного реагирования на частую смену технологий в профессиональной деятельности	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, УПР, заведующие отделениями, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Повышение социальной активности студентов, обеспечивающей жизненный и профессиональный успех
2.1	Работа кадрового агентства «Успех» по направлениям: - профориентационная работа; - участие в ярмарках вакансий; - спортивные и культурно-массовые мероприятия; - освещение работы в СМИ.	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УР, УПР, заведующие отделениями	Заниматься видом деятельности, которая соответствует самооценке
2.2	Организация мероприятий по трудовому воспитанию, участие в субботниках, трудовых десантах, оказание помощи в благоустройстве территории города	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями	Иметь работу, которая позволяет продолжить саморазвитие

2.3	Работа студенческих трудовых отрядов	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями	Получить работу, которая будет усиливать и развивать личностные возможности
2.4	Конкурсы профессионального мастерства, участие в Чемпионате «Молодые профессионалы»	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями	Заниматься видом деятельности, которая стимулирует профессиональный рост
2.5	Получение дополнительной рабочей профессии	2026-2030г.г.	Руководитель МЦ ПК, заведующие отделениями	Заниматься видом деятельности, которая стимулирует профессиональный рост
3.	Спортивное и здоровьесберегающее направление – формирование здорового образа жизни и культуры здоровья. Цели: развитие гармонично развитой здоровой личности, с ответственным отношением к собственному здоровью, потребностью в здоровом образе жизни	2026-2030г.г.	Воспитательный отдел, классные руководители	Обладать навыками культуры здоровья, здорового образа жизни
3.1	Проведение спортивных мероприятий и конкурсов	2026-2030г.г.	Организатор физвоспитания, классные руководители	Принятие участия в спортивных мероприятиях
3.2	Организация сдачи норм ГТО	2026-2030г.г.	Зам директора по УВР, организатор физвоспитания, классные руководители	Соблюдение норм и правил сохранения здоровья
3.3	Развитие туризма в колледже с целью знакомства с культурно-историческими местами края, региона.	2026-2030г.г.	Организатор физвоспитания, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Поддержка, укрепление здоровья и осуществление профилактических

3.4	Организация и проведение походов выходного дня	2026-2030г.г.	Организатор физвоспитания, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Организация здорового образа жизни
3.5	Организация работы спортивного клуба	2026-2030г.г.	Организатор физвоспитания, классные руководители	Поддержка, укрепление здоровья и осуществление профилактических мер
3.6	Индивидуальная коррекционно-консультативная работа со студентами, требующими особого педагогического внимания, помощь в разрешении актуальных жизненных проблем, межличностных конфликтов	2026-2030г.г.	Воспитательный отдел	Поддержка студентов, требующих особенного внимания
3.7	Мероприятия, формирующие у студентов: - жизнестойкость; - навыки работы в условиях стрессовых ситуаций; - владение элементами саморегуляции для снятия эмоционального и физического напряжения; - навыки самоконтроля; навыки эмоциональной разгрузки и их использование в повседневной жизни, - формирование основ медиаграмотности: формирование психологической защиты от влияния Интернет-пространства и социальных сетей.	2026-2030г.г.	Воспитательный отдел	Сформировать ценностное отношение у студентов к сохранению, профилактике и укреплению здоровья
4.	Экологическое направление и трудовое - формирование у обучающихся экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности. Цели: развитие экологически-целесообразного поведения, экологического образования и мышления.	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Соблюдение принятых в обществе правил и норм экологически целесообразного поведения

4.1	Организация экологических мероприятий, акций, флешмобов с соблюдением в обществе правил и норм экологически целесообразного поведения	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Проявление социальной активности в общественной жизни по бережному отношению к родной земле, малой родине
4.2	Участие в субботниках, оформлении и уход за клумбами колледжа, города	2026-2030г.г.	Зам. директора по УПР, классные руководители	Сформировать личностную позицию по бережному отношению к природе
4.3	Работа волонтерского отряда	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, классные руководители	Принятие добровольного участия в решении экологических задач и проблем
4.4	Организация мероприятий на проявление социальной активности в общественной жизни и профессиональной деятельности по бережному отношению к родной земле и малой родине.	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать личностную позицию по бережному отношению к природе
4.5	Оказание помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Обладать навыками работы в чрезвычайных ситуациях
4.6	Организация и участие в природоохранных акциях	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать личностную позицию по бережному отношению к природе

5	<p>Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании – инициативная, самостоятельная, творческая самоподготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Цели: формирование собственной активной гражданской и социальной позиции, достижение результатов, личностного роста и участие в управлении общеколледжными и общественными делами, развитие молодежного добровольчества.</p>	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными и объединениями, педагог-организатор, классные руководители	Сформировать активную и ответственную жизненную позицию для успешной социализации в жизни, обществе, профессии
5.1	<p>Развитие студенческого самоуправления совместно с профсоюзной организацией через следующие структуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - министерства; - старостат. <p>По направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – культурно-массовая и спортивная работа; – организационно-массовая работа; – социально-правовая и информационная работа; – работа по жилищно-бытовому направлению; – контроль за качеством питания в буфете; – работа по трудоустройству студентов. 	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, педагог организатор, классные руководители	Участие в решении социально-правовых проблем студенческой молодежи
5.2	Привлечение студенческого актива к работе совета профилактики, стипендиальной комиссии, совета социальной защиты и других формирований	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР,	Уметь взаимодействовать с различными структурами по решению социально-значимых проблем студенческой молодежи
5.3	Организация игры «Выборы президента студенческого самоуправления»	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, педагог организатор,	Знакомство с выборной системой

5.4	Участие в решении социально-правовых проблем студенческой молодежи	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, педагог организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Участие в управление колледжа
5.5	Организация и участие в социально-значимых студенческих инициативах	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями, педагог организатор, классные руководители	Уметь разрабатывать собственные социально-значимые студенческие инициативы
5.6	Организация мероприятий с инициативными группами студентов	2026-2030г.г.	Заместитель директора по УВР, педагог организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Осуществление поддержки инициатив студенческих групп
6.	Культурно-творческое направление – целенаправленный процесс воспитания гармонично-развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций народов Российской Федерации. Цели: развитие гармоничной, духовно-нравственной с ценностно-смысловыми ориентирами личности, мотивированной к непрерывному личностному росту	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Создание условий для развития личности, реализации ее интеллектуальных способностей и творческой активности

6.1	Участие во внеурочных общеколледжных, городских мероприятиях	2026-2030 гг.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Соблюдать принятые в обществе правила и нормы поведения в интересах семьи, общества и государства
6.2	Посещение театра, кино, выставок. Организация походов, экскурсий	2026-2030 гг.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Привитие любви к искусству
6.3	Организация мероприятий для студентов, проживающих в общежитиях	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, воспитатели общежитий, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Организация свободного времени, занятости по интересам

6.4	Организация работы кружков дополнительного образования	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Организация внеучебной деятельности по интересам
6.5	Организация мероприятий, направленных на воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Соблюдать принятые в обществе правила и нормы поведения в интересах семьи, общества и государства
6.6	Организация работы в библиотеках колледжа в том числе с использованием информационных технологий	2026-2030г.г.	Заведующая библиотекой, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать внутреннюю адекватную личностную позицию по отношению к окружающей социальной действительности
7.	Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) – целенаправленное участие в общественных инициативах и проектах, имеющих коммерческий результат, социализация в самореализации в профессиональной деятельности.	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УМР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Повышение профессиональной мобильности и конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда.

7.1	Организация совместных научно-образовательных и профорientационных проектов с работодателями	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УМР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Сформировать опыт участия в проектных командах, конкурсных мероприятиях, стартапах
7.2	Привлечение студентов к мероприятиям по предпринимательской деятельности, формирование предпринимательского мышления	2026-2030г.г.	Зам. директора по УМР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Уметь сформировать собственную профессиональную деятельность
7.3	Научное просвещение и пропаганда научных знаний с привлечением сил и возможностей научно-методического отдела колледжа	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УМР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Иметь научные знания и опыт
7.4	Организация работы научного студенческого общества	2026-2030г.г.	Зам. директора по УВР, УМР, УПР, классные руководители, советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественным и объединениями	Опыт командной работы, позволяющей достичь определенной степени независимости

**11.2 Перспективный план развития структурного подразделения
Библиотека на 2026-2030 гг.**

№ п/ п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ожидаемый результат
1.	Организация библиотечного обслуживания всех участников образовательного процесса независимо от возраста, расы, пола, вероисповедания, национальности, языка, профессионального или общественного положения	весь период	Повышение заинтересованности и студентов в обучении
2.	Содействие развитию творческих способностей студентов	весь период	
3.	Содействие формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности	весь период	
4.	Создание единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий читателей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя. Библиотека учит поиску, отбору и критической оценке информации.	весь период	
5.	Организация доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам	весь период	
6.	Контроль за недопущением распространения печатных, аудио-, видео-, и иных материалов, содержащих признаки экстремистской деятельности в колледже Ведение пропаганды нераспространения экстремистской деятельности в молодежной среде, в форме книжных выставок, просмотра видеороликов, индивидуальных бесед. Ведение пропаганды нераспространения экстремистской деятельности в преподавательском составе на заседаниях ЦМК, педагогических советах Помощь в организации дискуссионных площадок с участием представителей правоохранительных органов, отдела по делам молодежи г. Новороссийска Сверка библиотечного фонда по выявлению и запрету распространения экстремистской литературы при поступлении новой учебной литературы в библиотеку колледжа, руководствуясь федеральными списками экстремистских материалов, размещенных на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации и оформлять их актами Подбор литературы в помощь классным руководителям для проведения внеклассных мероприятий по противодействию экстремистской деятельности	весь период	Недопущение распространения печатных, аудио-, видео-, и иных материалов, содержащих признаки экстремистской деятельности в колледже
7.	Изучение обновлений в нормативно-правовой базе, обеспечивающих полноценное функционирование библиотеки	весь период	Возможность быстрого поиска

8.	Продолжать пополнять электронную библиотеку, используя аппаратно-программный комплекс перевода изображений в цифровую форму «ОПТИМА-V»	весь период	учебной, учебно-методической литературы, посредством электронного каталога, электронных библиотек
9.	Продолжать работу в Конфигурации «Библиотека» на платформе «1С: Предприятие 8.2», предназначенной для автоматизации рабочих процессов библиотеки	весь период	
10.	Предоставление доступа к использованию электронных учебников. в специализированной платформе для организаций СПО PROFобразование (www.profspo.ru)	весь период	
11.	Продолжать работу по созданию виртуальных книжных выставок	весь период	Для повышения качества учебного процесса
12.	Пополнение базы медиатеки как банка информации для обеспечения учебного процесса	весь период	
13.	Комплектование (формирование) фонда литературы по предметам, профессиональным модулям, в соответствии с государственными требованиями к профессиональной подготовке, координируя работу с цикловыми комиссиями	весь период	
14.	Обновлять учебники всех специальностей колледжа из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников	весь период	
15.	Обеспечить информационную поддержку специализированному центру по популяризации Федерального проекта «Профессионалитет»	весь период	
16.	Совершенствование справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей путем применения как традиционных, так и инновационных форм и методов библиотечной работы	весь период	Повышение образовательного уровня студентов и их конкурентоспособности на рынке труда
17.	Обработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей в услугах библиотеки, в соответствии с образовательными программами	весь период	
18.	Принимать участие, в реализации воспитательной работы колледжа, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы	весь период	Формирование у студентов информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умения и навыков независимого библиотечного пользователя, психологическая поддержка читательской деятельности
19.	Предоставление массовой и индивидуальной информации о поступлении новых книг в библиотеку, используя виртуальные выставки, информационные книжные бюллетени с выставлением на сайте колледжа, публикации в мессенджерах и социальных сетях	весь период	
20.	Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска	весь период	Увеличение и расширение спроса

	информации читателями		на информационно-библиотечные ресурсы
21.	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей	весь период	
22.	Ведение информационного стенда, проведение выставок в целях предоставления информационных услуг библиотеки	весь период	
23.	Списание ветхой, морально устаревшей литературы для приведения книжного фонда к государственным требованиям и в соответствии с лицензионными нормами	весь период	
24.	Осуществление контроля за выполнением требований охраны труда, пожарной безопасности, соблюдением санитарных норм и требований к библиотеке	весь период	Обеспечение безопасной работы в библиотеке
25.	Повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотеки	весь период	

11.3 ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ КОЛЛЕДЖА НА 2026-2030 ГОДЫ

Цель: Создание единого безопасного информационно-образовательного пространства в колледже, обеспечивающего организацию и поддержку его образовательной, научной, воспитательной и организационно-управленческой деятельности на основе современных информационных технологий, программного обеспечения, средств мультимедиа и телекоммуникации. На основании УКАЗА президента «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы» достижение «цифровой зрелости» образования, предполагающей автоматизацию большей части транзакций в рамках единых отраслевых цифровых платформ и модели управления на основе данных с учетом ускоренного внедрения технологий обработки больших объемов данных, машинного обучения и искусственного интеллекта.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Ожидаемый результат
1	Модернизация ИТ оборудования;			
	Модернизация серверного и сетевого оборудования ✓ Замена серверного оборудования с закончившимся сроком амортизации ✓ Замена сетевого оборудования с закончившимся сроком амортизации ✓ Обновление устаревшего оборудования ✓ Оптимизация кабельных линий ✓ Модернизация сети, увеличение пропускной	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории.	1. Обеспечение бесперебойной работы сети. 2. Расширение возможностей удаленного доступа для ключевых сотрудников. 3. Увеличение пропускной способности сети для корректного функционирования сервисов. 4. Закупка и внедрение современного ИТ-оборудования

	<p>способности, частичный переход на скорость 10 Гбит/с между важными узлами сети</p> <p>✓ Прокладка новой магистральной линии оптоволоконного кабеля между двумя учебными корпусами</p>			
2	Расширение каналов доступа к сети Интернет с высокой скоростью передачи данных;			
	<p>Расширение функциональных возможностей сетевой инфраструктуры за счет увеличения пропускной способности локальной сети и сети интернет.</p>	Постоянно	<p>Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории, программист 1 категории, программист 2 категории, инженер, инженер 2 категории.</p>	<p>1. Увеличение скорости передачи данных по сети, с помощью внедрения оптоволоконных кабельных линий и специальных коммутаторов, поддерживающих скорость 10 Гбит/с</p> <p>2. Резервное оборудование и интернет-каналы;</p>
3	Развитие единой и безопасной цифровой образовательной среды;			
	<p>Обеспечение программными продуктами</p> <p>✓ Приобретение и внедрение специализированного лицензионного ПО</p> <p>✓ Поддержка программного обеспечения</p> <p>✓ Переход на российское ПО</p>	Постоянно	<p>Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории, программист 2 категории.</p>	<p>1. Снижение технологических и юридических рисков при использовании лицензионного ПО</p> <p>2. Создание условий для реализации комплексного подхода в подготовке специалистов.</p> <p>3. Обеспечение доступности образовательных ресурсов для широких слоев населения не зависимо от места их проживания.</p>
	<p>Внедрение и развитие дистанционной системы электронного обучения студентов на базе цифровой платформы.</p>	2026-2030гг.	<p>Руководитель центра (УЦИТ), инженер, программист 1 категории.</p>	<p>Создание условий для возможности обучения с применением дистанционных технологий студентов за пределами колледжа.</p>
	<p>Поддержание в актуальном состоянии информационной системы Сферум</p>	2026-2030гг.	<p>Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории, инженер</p>	<p>1. Создание единой информационной среды колледжа.</p> <p>2. Актуализация информации о составе участников образовательной организации, включая учащихся, преподавателей и родителей.</p> <p>3. Предоставление</p>

				возможности оперативного информирования участников образовательных процессов обо всех изменениях и событиях.
	Обеспечение информационной поддержки при работе с электронным журналом АИС Сетевой город	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории, инженер 1 категории.	1.Повышение уровня квалификации сотрудников путем качественного обучения и консультаций. 2. Своевременное решение возникающих технических проблем и вопросов пользователей 3.Формирование четких инструкций и рекомендаций для самостоятельного решения пользователями стандартных ситуаций
4	Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс;			
	Приобретение и модернизация оборудования, компьютерной техники, программного обеспечения.	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), инженер, программист 2 категории, инженер 2 категории.	1.Обновление морально устаревшего оборудования. 2.Переход на российское программное обеспечение.
	Оборудование всех лекционных аудиторий мультимедийной аппаратурой	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), инженер.	1. Повышение качества подготовки специалистов на основе использования мультимедийных технологий.
	Обеспечение возможности трансляций в локальную сеть колледжа и в сеть интернет мероприятий, проводимых в режиме online: собраний, педагогических советов, учебных занятий, культурных и воспитательных занятий.	2026-2030гг.	Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории, электроник 1 категории.	1.Проведение в режиме онлайн крупных мероприятий, собраний. 2.Возможность трансляций онлайн мероприятий как внутри колледжа, так и в открытом для всех доступе.
	Внедрение инструментов для работы с искусственным интеллектом в образовательной сфере деятельности	2026-2030гг.	Руководитель центра (УЦИТ), инженер, программист 2 категории, инженер 2 категории.	1.Повышение уровня квалификации сотрудников путем качественного обучения и консультаций. 2. Своевременное решение возникающих технических проблем и вопросов пользователей 3.Формирование четких

				инструкций и рекомендаций для самостоятельного решения пользователями стандартных ситуаций
5	Автоматизация управленческих и административных процессов;			
	Совершенствование и модернизация автоматизированной системы управления колледжем	2026-2030гг.	Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории.	1.Сокращение затрат на поиск, обработку документов внутри колледжа. 2.Информационная поддержка принятия управленческих решений 3. Снижение трудозатрат на процессы планирования и учёта организации учебного процесса за счёт информационной поддержки.
6	Развитие цифровых компетенций преподавателей и студентов;			
	Организация и проведение курсов повышения квалификации преподавателей по основам компьютерной грамотности.	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории, инженер	1. Организация курсов повышения квалификации для преподавателей и семинаров для обучающихся; 2. Реверсивное наставничество для помощи новичкам в освоении новых технологий; 3. Издание поддерживающих материалов (подробные инструкции, обучающие видеоролики)
7	Расширение доступа к качественному профессиональному и образованию;			
	Обеспечение возможности удаленной работы преподавателей, сотрудников и удаленного обучения студентов в случае непредвиденных ситуаций, эпидемиологической обстановки и иных факторах.	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории.	1.Возможность доступа сотрудникам колледжа из дома к компьютерам, данным и сервисам в локальной сети колледжа. 2. Возможность проведения занятий с использованием национального мессенджера МАХ
8	Укрепление взаимодействия внутри образовательной организации и внешней средой;			
	Поддержание в актуальном состоянии пропускной системы колледжа.	2026-2030гг.	Руководитель центра (УЦИТ), электроник 1 категории.	Предотвращение несанкционированного доступа в колледж.
	Обеспечение информационной поддержки при работе с государственными и региональными	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), программист 1 категории,	1.Повышение уровня квалификации сотрудников путем качественного обучения и консультаций. 2. Своевременное решение

	информационными системами.		инженер 1 категории.	возникающих технических проблем и вопросов пользователей 3.Формирование четких инструкций и рекомендаций для самостоятельного решения пользователями стандартных ситуаций
9	Обеспечение информационной безопасности			
	Обеспечение информационной безопасности сети колледжа и персональных данных, обрабатываемых информационными системами. Ведение и актуализация документации.	Постоянно	Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории, программист 1 категории, программист 2 категории.	1.Предотвращение несанкционированного доступа к секретной и конфиденциальной информации. 2.Выполнение требований закона «О защите информации». 3. Выполнение требований законодательства по защите персональных данных. 4. Своевременная актуализация и ведение соответствующей документации.
	Поддержание в актуальном состоянии средств защиты информации.	2026-2030гг.	Руководитель центра (УЦИТ), инженер 1 категории, программист 1 категории, программист 2 категории.	1.Предотвращение несанкционированного доступа к секретной и конфиденциальной информации. 2.Выполнение требований закона «О защите информации», «О защите ПД».

11.4 ПЛАН РАБОТЫ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ КОЛЛЕДЖА НА 2026-2030 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

№ п/п	Направления работы	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Организационно-правовое обеспечение МФЦ ПК			
1	Совершенствование локальной нормативно-правовой базы МФЦ ПК в соответствии с развитием и совершенствованием законодательной базы профессионального образования	В течение планируемого периода по мере изменения законодательства	Начальник отдела МФЦ ПК юристконсульт	Формирование локальной базы МФЦ ПК в соответствии с законодательством
2	Образовательная деятельность МФЦ ПК			
2.1	Последовательное внедрение программ обучения по перспективным и востребованным на рынке	В течение планируемого периода	Начальник отдела МФЦ ПК, специалист по маркетингу	Увеличение объема подготовки по программам профессионального обучения

	труда профессиям по результатам изучения спроса и на основе прогноза кадровых потребностей службы занятости			
2.2	Расширение перечня программ дополнительного профессионального образования за счет коротких программ повышения квалификации, востребованных предприятиями и населением города	ежегодно	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки слушателей по программам ДПО
2.3	Формирование блока программ, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме с целью обеспечения равных возможностей для получения профессионального обучения	ежегодно	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки слушателей по программам ДПО, привлечение слушателей из других регионов, а также слушателей с ограниченными возможностями
2.4	Реализация блока программ с применением сетевой формы совместно с Центром опережающей профессиональной подготовки Краснодарского края с целью обеспечения равных возможностей для получения профессионального обучения	ежегодно	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки слушателей по программам ДПО, привлечение слушателей из других регионов
2.5	Сохранение и дальнейшее развитие системы льгот для студентов колледжа, осваивающих дополнительные программы профессионального обучения	ежегодно	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение количества студентов, получивших дополнительное образование

2.6	Реализация программ профессионального обучения и дополнительного образования для людей с ограниченными возможностями, пожилых людей и других категорий временно неработающих граждан	В течение планируемого периода	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение количества слушателей данных категорий в общем количестве слушателей МФЦ ПК
3.	Маркетинговая деятельность МФЦ ПК			
3.1	Сотрудничество колледжа и предприятий – работодателей по реализации программ профессионального обучения и ДПО	На постоянной основе	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки по программам профессионального обучения и ДПО по заявкам работодателей
3.2	Сотрудничество колледжа и общеобразовательных учебных заведений города	На постоянной основе	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки по дополнительным образовательным программам за счет привлечения учащихся общеобразовательных учреждений города.
3.3	Сотрудничество колледжа и Центра занятости населения города и края	На постоянной основе	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение подготовки и переподготовки кадров по рабочим профессиям и программам ДПО по заявкам Центра занятости
3.4	Проведение исследования запросов потребителей образовательных услуг, определение рейтинга профессий и специальностей	Ежеквартально	Начальник отдела МФЦ ПК спец. по маркетингу	Актуализация перечня образовательных программ Центра
3.5	Проведение активной рекламно-информационной кампании для популяризации образовательных услуг МФЦ ПК в городе и крае	Ежемесячно	Начальник отдела МФЦ ПК	Увеличение объема подготовки по программам МФЦ ПК слушателей от 25 до 65 лет.
4.	Материально-техническая база МФЦ ПК			
4.1	Совершенствование материально-технической базы МФЦ ПК путем приобретения нового оборудования для подготовки по рабочим профессиям	В течение планируемого периода	Начальник отдела МФЦ ПК начальник отдела ИТ, Зав. мастерскими	Расширение перечня реализуемых программ профессионального обучения, формирование блока программ повышения квалификации.
4.2	Максимальное вовлечение в образовательный	В течение планируемого	Начальник отдела МФЦ ПК	Расширение перечня программ, повышение

	процесс по программам МФЦ ПК комплекса имеющегося в колледже оборудования и программного обеспечения	о периода		качества подготовки рабочих кадров, повышение эффективности использования оборудования и программного обеспечения колледжа
4.3	Объединение материально-технических и информационных ресурсов, находящихся в распоряжении социальных партнеров на базе МФЦ ПК	В течение планируемого периода	Начальник отдела МФЦ ПК	Расширение перечня программ, повышение качества подготовки рабочих кадров.

11.5 ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ПРОФЕССИОНАЛЫ»

Основная цель деятельности колледжа в данном направлении:

Развитие конкурентно-способной системы профессионального образования, обеспечивающей качество подготовки квалифицированных кадров.

Основные задачи:

- ✓ Организация производственно-технологических практик на базах крупных промышленных предприятий города и региона.
- ✓ Использование элементов дуального обучения и сотрудничества с работодателями.
- ✓ Профессиональная ориентация старшеклассников и продвижение имиджа рабочих профессий.
- ✓ Регулярное взаимодействие с работодателями, заключение партнерских соглашений и договора о совместной подготовке кадров.
- ✓ Представительство предприятий-партнёров в составе экзаменационных комиссий и приёмочных комиссиях дипломных работ.

п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Модернизировать тренировочную инфраструктуру для подготовки конкурентоспособных участников для соревнований Профессионалы	2026-30г.	Зам. директора по УПР
2.	3.1 Организация и проведение стажировок для преподавателей и мастеров производственного обучения по программе по компетенции: - «Сухое строительство и штукатурные работы»; - «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»; - «Экспедирование грузов»; - «Парикмахерское искусство»; - «Сетевое и системное администрирование»; - «Администрирование отеля»; - «Холодильная техника и системы кондиционирования» «Монтаж газового оборудования» - «3Д моделирование»	Весь период	Зам. директора по УПР

	<ul style="list-style-type: none"> - «Разработка виртуальной и дополненной реальности» - «Разработка виртуальных миров»; - «Разработка компьютерных миров и мультимедийных приложений» - «Моушн-Дизайн» - «Оператор онлайн-мероприятий» - «Графический дизайн» - «Реклама» - «Архитектура» - «Технология информационного моделирования BIM» -« Сметное дело» - «Разработка мобильных приложений» - «Сетевое и системное администрирование» - Электроника» - «Токарные работы на станках с ЧПУ» - «Фрезерные работы на станках с ЧПУ» - «Технология развития городов и территорий» -«Электромонтаж»; -«Бухучет» 		
3.	Привлечение предприятий, бизнес -партнеров к организации и проведению мероприятий чемпионата «Профессионалы»	Весь период	Зам. директора по УПР
4.	Развитие движения чемпионатного движения «Профессионалы» для юниоров (10-17 лет) для школьников	Весь период	Зам. директора по УПР
5.	Проводить профориентационную работу со школьниками города и края для популяризации и участия в движении «Профессионалы»	Весь период	Зам. директора по УПР
6.	Постоянно обновлять материально-техническую базу (по новым стандартам) для компетенций.	Весь период	Зам. директора по УПР
7.	Внедрение элементов конкурсных заданий чемпионата «Профессионалы» в рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.	Весь период	Зам. директора по УР Зам.директора по УМР
8.	Развитие образовательных программ, приближенных к международным профессиональным стандартам.	Весь период	Зам. директора по УР Зам.директора по УМР
9.	Развитие сетевого взаимодействия в системе профессионального образования.	Весь период	Зам директора по УПР
10.	Внедрять и развивать перспективные компетенции с учетом искусственного интеллекта (новые кадры для новой экономики).	Весь период	Зам директора по УПР
11.	Организовать участие студентов колледжа в движении Abilitypics (для людей с ограниченными возможностями)	Весь период	Зам директора по УПР Зам.директора по ВР Заведующий отделением
12.	Формирование групп преподавателей и мастеров производственного обучения, по подготовке участников к	Весь	Зам. директора по УПР

	конкурсам для чемпионата «Профессионалы»	период	
13.	Участие в отборочных турах и на региональных чемпионатах профессионального мастерства Профессионалы по компетенциям: Сухое строительство и штукатурные работы»; - «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»; - «Экспедирование грузов»; - «Парикмахерское искусство»; - «Сетевое и системное администрирование»; - «Администрирование отеля»; -«Холодильная техника и системы кондиционирования» «Монтаж газового оборудования» - «3Д моделирование» - «Разработка виртуальной и дополненной реальности» - «Разработка виртуальных миров»; - «Разработка компьютерных миров и мультимедийных приложений» - «Моушн-Дизайн» - «Оператор онлайн-мероприятий» - «Графический дизайн» - «Реклама» - «Архитектура» - «Технология информационного моделирования BIM» -« Сметное дело» - «Разработка мобильных приложений» - «Сетевое и системное администрирование» - Электроника» - «Токарные работы на станках с ЧПУ» - «Фрезерные работы на станках с ЧПУ» - «Технология развития городов и территорий» -«Электромонтаж»; -«Бухучет»	Весь период	Зам. директора по УПР
14.	Оборудование мастерских, оснащенных современной материально-технической базой	Весь период	Замдиректора по УПР

11.6 Внедрение Бережливых технологий в образовательный процесс колледжа.

Бережливое управление колледжем и технологии Бережливого производства направлены на оптимизацию процессов за счёт выявления и устранения потерь.

Основная цель внедрения бережливых технологий в колледже - оптимизация процессов, повышение качества образования и создание комфортной среды для обучения.

Задачи, решаемые при внедрении бережливого управления в колледже:

1. Создание удобной и функциональной среды для работников и студентов колледжа.

2. Разработка технологий вовлечения учеников в образовательный процесс.

3. Улучшение материально-технической базы колледжа.

4. Внедрение системы стимулирования для работников, которые применяют элементы бережливых технологий.

5. Развитие информационно-образовательного пространства и образовательной инфраструктуры колледжа.

6. Внедрение концепций бережливых технологий в инструменты и методы образования, которые составляют единую систему деятельности колледжа.

Основные мероприятия.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
1	2	3	4	5
1. Управление проектами улучшений				
1.1.	Соблюдение порядка ведения проектов по улучшению	в течении года	Демидова И.В. Ребрина Э.М.	Для выявления коренных причин проблем используются несколько инструментов (5 «почему», 5W1H, диаграмма связей и т.д.). Планы мероприятий формируются с учетом влияния на целевые показатели (применяется «библиотека решений»)
1.2.	Определить участников проектов из числа руководителей структурных подразделений	до 20 февраля 2026г.	Демидова И.В. Руководители структурных подразделений	Более 50% руководителей подразделений входят в команды проектов как руководители или эксперты
1.3.	Организация визуализации проектной деятельности	до 20 февраля 2026г.	Демидова И.В.	Проекты визуализированы на рабочих местах в подразделениях с использованием бумажных и/или электронных носителей (сетевые папки, облачные хранилища, информационные системы)
1.4.	Инфоцентры	до 20 февраля 2026г.	Демидова И.В.	Осуществляется визуальное управление процессами в отдельных структурных подразделениях организации по SQDCM (E) на бумажном носителе или с использованием дашбордов, ИС и автоматизации сбора данных
1.5.	Создание сквозного потока межорганизационного взаимодействия с работодателями.	до 20 марта 2026г.	Инструктор по труду, Зам директора по УПР	Проекты, реализованные при создании образца, включают улучшения в межорганизационных потоках создания ценности
1.6.	Стандартизация лучших практик образца	до 20 марта 2026г.	Демидова И.В. Руководители проектных групп	Есть результаты проектов, стандартизованные в нормативных и методических документах уровня региона в целом
Вовлечение, обучение, мотивация персонала				
2.1.	Обучение членов рабочих групп	01.02-01-09.2026	Ребрина Э.М.	В организации более 50% работников прошли обучение по базовым методам или углубленную

				подготовку по методам и инструментам БП.
2.2.	Планирование обучения персонала	До 01.02.2026г.	Ребрина Э.М.	Продемонстрирована связь плана обучения персонала методам БП с матрицей компетенций.
2.3.	Реализация принятых предложений по улучшениям (ППУ),	Январь-сентябрь	Демидова И.В. Руководители структурных подразделений	Принято и реализовано ППУ не менее 80%
2.4.	Использование фабрик процессов (ФП), Создание 3 сценариев на каждую ФП, Создание компактных фабрик для презентации в других организациях.	До 01.02.2026г.	Демидова И.В. Руководители ФП	В организации подготовлено не менее 2 сценариев ФП по теме созданного образца и проведено обучение не менее 2 групп
2.5.	Вовлечение работников в проектную работу	Январь-сентябрь	Демидова И.В. Руководители структурных подразделений	Есть работники, которые руководили рабочими группами трех и более проектов
2.6.	Развитие внутренних тренеров	Январь-сентябрь	Демидова И.В. Внутренние тренеры.	В матрице компетенций внутренних тренеров выделены компетенции по методам обучения, внутренние тренеры проходят такое обучение, продемонстрированы факты проведения обучения не только работников организации, но и представителей других организаций домашнего или других регионов.
Готовность к тиражированию и развитие культуры бережливости				
3.1.	Опыт тиражирования лучших практик образца	Январь-сентябрь	Демидова И.В.	Продемонстрирована практика передачи опыта в организации других регионов
3.2.	Подготовка методических и презентационных материалов образца	Январь-сентябрь	Демидова И.В.	Пакет методических материалов по лучшему опыту образца скомплектован на уровне «коробочного» решения
3.3.	Организация приема коллег при посещении образца, План экскурсий по БП на 2026год размещён на сайте колледжа	01.02.2026	Демидова И.В., Внутренние тренеры.	В организации идентифицированы подразделения и конкретные сотрудники, которые мотивированы и подготовлены для передачи лучшего опыта образца (беседа, наглядная демонстрация и т.д.)
3.4.	Участие в семинарах и форумах для повышения уровня презентации лучших практик образца	01.02.2026	Демидова И.В., Внутренние тренеры. Руководители	Лучшие практики образца не менее раза в год докладываются на межрегиональных, всероссийских или международных конференциях

			проектов	
3.5.	Повышение уровня осмысления лучших практик образца	01.02.2026	Ребрина Э.М.	По результатам образца написаны научные работы и/или лучшие практики образца зафиксированы в формате публикаций или брошюр
3.6.	Визуализация работ и материалов по бережливому производству	01.09.2026	Ребрина Э.М.	Представлены результаты участия работников организации в форумах, олимпиадах, конкурсах по БП, доступны опубликованные доклады, статьи, научные работы, награды, в том числе с фотовидео материалами.